

ATKLĀTAS SARUNU PROCEDŪRAS

“Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde “Viedo integrēto risinājumu ieviešanas atjaunīgo gāzu ievadišanai pārvades sistēmā””

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. PRO-2022/087

Rīga, 2022

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Iepirkuma rīkotājs ir akciju sabiedrība “Conexus Baltic Grid”, reģistrācijas Nr. 40203041605, juridiskā adrese Stigu ielā 14, Rīgā, LV-1021 (turpmāk – Pasūtītājs).
- 1.2. Iepirkums “Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde “Viedo integrēto risinājumu ieviešanas atjaunīgo gāzu ievadīšanai pārvades sistēmā””, identifikācijas numurs PRO-2022/087, tiek organizēta kā atklāta sarunu procedūra saskaņā ar Pasūtītāja iekšējiem normatīvajiem aktiem (turpmāk – Sarunu procedūra). Sarunu procedūru organizē akciju sabiedrības “Conexus Baltic Grid” valdes locekļa apstiprināta Sarunu procedūras komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.3. Sarunu procedūras mērķis ir, nodrošinot konkurenci, atklātumu un akciju sabiedrības “Conexus Baltic Grid” līdzekļu efektīvu izmantošanu, noslēgt iepirkuma līgumu (turpmāk – Līgums) ar piegādātāju (turpmāk – Pretendents), kurš iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 1.4. Sarunu procedūra tiek organizēta, Pasūtītājam publicējot Sarunu procedūras nolikumu ar pielikumiem (turpmāk – Nolikums), kā arī tā grozījumus un atbildes uz Piegādātāju uzdotajiem jautājumiem Pasūtītāja tīmekļvietnē: <http://www.conexus.lv>, kā arī Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā publicējot Paziņojumu par iepirkumu, kuram nepiemēro Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu.
- 1.5. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentiem notiek elektroniski, izmantojot e-pastu, vai sūtot dokumentus, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu, vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu. Mutvārdos sniegtā informācija Sarunu procedūras ietvaros nav saistoša.
- 1.6. Pasūtītāja kontaktpersonas, kas var sniegt papildu informāciju:
 - 1.6.1. attiecībā uz Sarunu procedūras iepirkuma priekšmeta tehniskajiem jautājumiem – Tehniskās attīstības un investīciju departamenta Tehniskās attīstības daļas projektu vadītājs Rolands Trenko, mobilais tālrunis (+371) 29177312, e-pasts: Rolands.Trenko@conexus.lv;
 - 1.6.2. attiecībā uz Sarunu procedūras norisi un Nolikumā iekļautajām prasībām - Juridiskā departamenta Iepirkumu daļas vadošais iepirkumu speciālists Imants Vulāns, mobilais tālrunis (+371) 29358268, e-pasts: Imants.Vulans@conexus.lv.
- 1.7. Ja Pretendents laikus ir pieprasījis papildu informāciju, tai skaitā par Nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz 3 (trīs) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Nepieciešamības gadījumā, Pasūtītājs var pagarināt atbildes sniegšanas termiņu, informējot par to Pretendentu.
- 1.8. Pretendentam ir rūpīgi jāiepazīstas ar Nolikumu, jāievēro visas Nolikumā un tā pielikumos minētās prasības un jāuzņemas atbildība par iesniegtā piedāvājuma (turpmāk – Piedāvājums) atbilstību Nolikuma prasībām.
- 1.9. Piedāvājuma iesniegšana nozīmē Pretendenta skaidru un galīgu nodomu piedalīties Sarunu procedūrā un Nolikumā ietvertu nosacījumu un noteikumu akceptēšanu, apliecinot izpratni par Nolikumā iekļautajām prasībām. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kurš to iesniedzis. Vēlāk atklātie Piedāvājuma trūkumi vai neatbilstības

Nolikuma prasībām nedod Pretendentam pamatu Piedāvājuma cenas palielināšanai vai Līguma izpildes termiņa pagarināšanai.

- 1.10. Pretendentam nav atļauts iesniegt Piedāvājuma variantus.
- 1.11. Jebkurš Pretendenta Piedāvājumā iekļautais noteikums vai nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu un tajā iekļautajām prasībām, var būt par iemeslu Piedāvājuma noraidīšanai. Pasūtītājam ir tiesības noraidīt jebkuru Piedāvājumu, kas neatbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.
- 1.12. Pasūtītājs nav atbildīgs par Pretendentu nepilnīgi sagatavotajiem piedāvājumiem, ja Pretendents nav ņēmis vērā grozījumus, izmaiņas, sniegtās atbildes un precizējumus par Nolikumu, ja Pretendents par tiem tika informēts.
- 1.13. Pretendents pilnībā sedz visus izdevumus, kas tam radušies saistībā ar Piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību par šīm izmaksām, neatkarīgi no Sarunu procedūras rezultāta.
- 1.14. Pretendentam ir tiesības slēgt līgumus ar apakšuzņēmējiem ar noteikumu, ka pilnu atbildību par paredzamā Līguma izpildi uzņemas Pretendents, kā arī tiks ievēroti visi Nolikuma 5. sadaļas nosacījumi.
- 1.15. Sarunu procedūrā drīkst piedalīties juridiska persona, kas ir reģistrēta NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas (turpmāk – EEZ) dalībvalstī un tās patiesā labuma guvējs ir NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai EEZ valsts pilsonis vai arī fiziska persona, kura ir NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai EEZ valsts pilsonis (turpmāk – Piegādātājs/Pretendents).

2. INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU

- 2.1. Sarunu procedūras priekšmets ir būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde “Viedo integrēto risinājumu ieviešanas atjaunīgo gāzu ievadīšanai pārvades sistēmā” (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1. pielikums), Pretendenta iesniegto Piedāvājumu, Būvprojektu minimālā sastāva izstrādes darbu tāmi, un Līguma noteikumiem, kā arī ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības.
- 2.2. Sarunu procedūras nomenklatūra (CPV kods): 71320000-7 (Inženiertehniskās projektēšanas pakalpojumi).
- 2.3. Līguma izpildes termiņi un nosacījumi: Izpildītājs izpilda visus Pakalpojumus saskaņā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un nodod to Pasūtītājam **5 mēnešu laikā** no līguma noslēgšanas dienas.
- 2.4. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru noteiks, ņemot vērā Nolikuma 6.5. punktā noteiktos kritērijus.

3. PRETENDENTA ATLASES NOTEIKUMI, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pretendenta atlases noteikumi:

- 3.1.1. Izslēgšanas noteikumi un to attiecināmības pārbaudei iesniedzamie dokumenti, kvalifikācijas prasības un to izpildes apliecināšanai iesniedzamie dokumenti:

IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMU NEATTIECINĀMĪBA			
NR.P.K.	Izslēgšanas nosacījums, saskaņā ar kuru Pretendents tiek izslēgts no dalības Sarunu procedūrā	Dokumenti izslēgšanas nosacījumu neattiecināmības pierādīšanai Latvijas Republikā reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai	Dokumenti izslēgšanas nosacījumu neattiecināmības pierādīšanai ārvalstīs reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai
3.1.1.1.	Ir konstatēts, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 <i>euro</i> .	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā.	Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 <i>euro</i> .
3.1.1.2.	Ir pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība vai Pretendents tiek likvidēts.	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Uzņēmumu reģistra un/vai Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnēs publiskojamo datu bāzēs.	Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, nav apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība un Pretendents netiek likvidēts.
3.1.1.3.	Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību 3.1.1. punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību piedāvājuma izvērtēšanas laikā.	

	<p>vai kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju.</p>		
3.1.1.4.	<p>Uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktie ierobežojumi.</p>	<p>Apliecinājums (ieklauts Pieteikuma formā Nolikuma 2. pielikumā, ka attiecībā uz Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.</p> <p>Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē un tīmekļvietnēs:</p> <p>1) https://sankcijas.fid.gov.lv</p> <p>2) https://www.sanctionsmap.eu/#/main</p> <p>3) https://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDN-List/Pages/consolidated.aspx</p>	<p>1) Apliecinājums (ieklauts Pieteikuma formā Nolikuma 2. pielikumā, ka attiecībā uz Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.</p> <p><i>un</i></p> <p>2) Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas satur informāciju par Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes locekļiem, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli.</p> <p><i>un</i></p>

			<p>3) Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē un tīmekļvietnēs:</p> <p>1) https://sankcijas.fid.gov.lv/</p> <p>2) https://www.sanctionsmap.eu/#/main</p> <p>3) https://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDN-List/Pages/consolidated.aspx</p>
3.1.1.5.	Uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, ir attiecināmi Nolikuma 3.1.1.1., 3.1.1.2., 3.1.1.3. vai 3.1.1.4. punktā minētie nosacījumi.	Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktos norādīto.	Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktos norādīto.
3.1.1.6.	Uz personālsabiedrības biedru (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai uz piegādātāju apvienības dalībnieku (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība) ir attiecināmi ir attiecināmi Nolikuma 3.1.1.1., 3.1.1.2., 3.1.1.3. vai 3.1.1.4. punktā minētie nosacījumi.	Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktos norādīto.	Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktos norādīto.
3.1.1.7.	Uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, ir attiecināmi Nolikuma 3.1.1.1., 3.1.1.2.	Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.3. punktos norādīto.	Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.3. punktos norādīto.

	vai 3.1.1.3. punktā minētie nosacījumi.		
KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM, KAS IESNIEDZ PIEDĀVĀJUMU			
	Kvalifikācijas prasība	Latvijas Republikā reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai iesniedzamie dokumenti	Ārvalstīs reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai iesniedzamie dokumenti
3.1.1.8.	<p>Pretendents, personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība), piegādātāju apvienības dalībnieks (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība) un/vai Pretendenta norādītā persona (apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām ir:</p> <ul style="list-style-type: none"> - juridiska persona, kura ir reģistrēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas (turpmāk – EEZ) dalībvalstī un tās patiesā labuma guvējs ir NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai EEZ valsts pilsonis vai - fiziska persona, kura ir NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas 	<p>Dokumenti nav jāiesniedz.</p> <p>Pasūtītājs par prasības izpildi pārliecināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē publiskojamo datu bāzēs.</p>	<p>Reģistrācijas apliecības kopija vai attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka persona ir reģistrēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā attiecīgajā valstī.</p>

	Savienības vai EEZ valsts pilsonis.		
3.1.1.9.	Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības.	Pasūtītājs par prasības izpildi pārliecināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē publiskojamo datu bāzēs. Ja piedāvājuma dokumentus parakstījusi pilnvarotā persona - pilnvaras kopija.	1) Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas satur informāciju par Pretendenta amatpersonām ar pārstāvības / paraksta tiesībām. 2) Ja piedāvājuma dokumentus parakstījusi pilnvarotā persona - pilnvaras kopija.
3.1.1.10.	Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā (<i>prasība attiecas uz Latvijas Republikā reģistrētām personām</i>) vai, ja Pretendents (<i>ārvalstīs reģistrēta persona</i>) nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, tam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā uz līguma izpildes uzsākšanas brīdī, ja Pretendents tiks atzīts par Iepirkuma uzvarētāju.	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs par prasības izpildi pārliecināsies Būvniecības valsts kontroles biroja uzturētajā Būvniecības informācijas sistēmas Būvkomersantu reģistrā.	Pretendenta (t.sk. katra piegādātāju apvienības dalībnieka) sagatavots apliecinājums par tā apņemšanos reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā uz līguma izpildes uzsākšanas brīdī, ja Pretendents tiks atzīts par Iepirkuma uzvarētāju (attiecas uz personām, kas piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrētas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā).
3.1.1.11.	Pretendents atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem ir tiesīgs veikt komercdarbību šādā sfērā - Pārvades gāzes un naftas apgādes sistēmu projektēšana.	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs par prasības izpildi pārliecināsies Būvniecības valsts kontroles biroja uzturētajā Būvniecības informācijas sistēmas Būvkomersantu reģistrā.	Pretendenta sagatavots apliecinājums par tā apņemšanos reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā (un iegūt tiesības darboties attiecīgajā komercdarbību sfērā) uz būvdarbu līguma izpildes uzsākšanas brīdī, ja Pretendents tiks

			atzīts par Iepirkuma uzvarētāju (attiecas uz personām, kas piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrētas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā).
3.1.1.12.	<p>Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2019., 2020., 2021. gada vai vēlāk, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pabeidzis vismaz 1 (vienu) līgumu par būvprojekta izstrādi pārvades gāzesvadu ar darba spiedienu virs 16 bar jaunbūvei vai pārbūvei. Projektēšanas darbiem jābūt pabeigtiem un apstiprinātiem būvvaldē.</p> <p>Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tad piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā vai atsevišķi jāizpilda šajā punktā noteiktās prasības.</p>	<p>1) Aizpildīta veidlapa "Pretendenta pieredzes apraksts" (paraugs Nolikuma 4. pielikumā), kurā ir visa informācija, lai Pasūtītājs varētu skaidri pārbaudīt Pretendenta atbilstību šajā punktā minētajām prasībām.</p> <p>2) Par līgumu, ar ko tiek apliecināta pieredze jāiesniedz klienta atsauksme vai Pretendenta sniegtais apliecinājums/deklarācija, no kuras Pasūtītājs nepārprotami var pārlicināties par Pretendenta atbilstību šajā punktā minētajām prasībām.</p> <p>Pretendents kvalifikācijas prasību izpildi ir tiesīgs apliecināt ar jebkuriem papildus dokumentiem, kas apliecina attiecīgo būvprojektu atbilstību šī punkta prasībām, tostarp, iesniedzot dokumentāciju par būvprojekta apstiprināšanu būvvaldē, nodošanas-pieņemšanas aktu kopijas un/vai klienta atsauksmes. Ja Pretendents atsaucas uz pieredzi darījumā ar AS "Conexus Baltic Grid", tad apliecināto dokumentu iesniegšana nav nepieciešama.</p>	
3.1.1.13.	<p>Pretendents projektēšanas darbu izpildē piesaista būvprojekta vadītāju*, kuram ir:</p> <p>a) būvprakses sertifikāts pārvades gāzes un naftas apgādes sistēmu projektēšanā;</p> <p>b) pēdējo 3 (trīs) gadu (2019., 2020., 2021. gada vai vēlāk, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) laikā kā atbildīgajam būvprojekta vadītājam ir pieredze vismaz 1 (vienu) līguma izpildē par</p>	<p>1) Aizpildīta veidlapa "Pretendenta piedāvāto speciālistu pieredzes un kvalifikācijas apraksts" (Nolikuma 5. pielikums).</p> <p>2) Piedāvāto speciālistu kvalifikāciju apliecinājošu dokumentu kopijas, ja šī informācija nav pieejama Būvniecības valsts kontroles biroja uzturētajā Būvniecības informācijas sistēmas Būvspeciālistu reģistrā.</p> <p>Ja kāds no Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem ir ārvalsts speciālists, jāiesniedz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ārvalstī izsniegtā licence, sertifikāts vai cits dokuments (kopija), kas apliecina attiecīgo pakalpojumu sniegšanas tiesības reģistrācijas 	

	<p>būvprojekta izstrādi pārvades gāzesvadu ar darba spiedienu virs 16 bar jaunbūvei vai pārbūvei. Projektēšanas darbiem jābūt pabeigtiem un apstiprinātiem būvvaldē.</p> <p><i>*fiziska persona, kura ir NATO valsts, NATO kontaktvalsts (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai EEZ valsts pilsonis.</i></p>	<p>valstī (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti);</p>
--	--	--

- 3.1.2. Ja Pretendents ir ārvalstīs reģistrēts komersants, tad piedāvājumā papildus norāda, vai:
- 3.1.2.1. Pretendents ir/nav uzskatāms par ar Pasūtītāju saistītu uzņēmumu likuma „Par uzņēmumu ienākuma nodokli” izpratnē;
 - 3.1.2.2. Pretendents ir/nav reģistrēts valstī, ar kuru Latvijas Republikai noslēgta Konvencija par nodokļu dubultās uzlikšanas un nodokļu nemaksāšanas novēršanu (turpmāk – Nodokļu konvencija).
- 3.1.3. Ja par Sarunu procedūras uzvarētāju tiks atzīts:
- 3.1.3.1. zemu nodokļu vai beznodokļu valstīs vai teritorijās reģistrēts komersants, vai ārvalstīs reģistrēts komersants, kas uzskatāms par ar Pasūtītāju saistīto uzņēmumu likuma "Par uzņēmumu ienākuma nodokli" izpratnē, Pasūtītāja noteiktajā kārtībā uzvarētājam būs jāiesniedz informācija par transferta cenas pamatojumu un darījuma (cenas) atbilstības tirgus cenai (vērtībai) pamatojumu;
 - 3.1.3.2. ārvalstīs reģistrēts komersants, kurš nav Eiropas Savienības dalībvalsts rezidents, un piedāvājumā būs paredzēts kā apakšuzņēmēju piesaistīt Eiropas Savienības dalībvalsts rezidentu (tai skaitā Latvijas Republikas rezidentu), iepirkuma līgumā tiks iekļauts noteikums, ka pēc darbu pabeigšanas par šī apakšuzņēmēja sniegtajiem pakalpojumiem.
- 3.1.4. Izziņas un citus dokumentus izslēgšanas nosacījumu pārbaudei, kurus Nolikumā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 3.1.5. Ja Komisija konstatēs, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju pretendētājam vai Nolikuma 3.1.1.5. – 3.1.1.7. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Komisija nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas —

apliecinājuma iesniegšanai par to, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā nebija nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, Komisija Pretendentu izslēdz no dalības Sarunu procedūrā.

3.1.6. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam, kā arī Nolikuma 3.1.1.5. – 3.1.1.7. punktā minētajai personai, nebija nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 euro, Nolikuma 3.1.5. punktā minētajā termiņā iesniedz:

3.1.6.1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka šai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu);

3.1.6.2. Valsts ieņēmumu dienesta izdota lēmuma kopiju par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu kopiju, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.

3.2. Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzot Piedāvājumu, Pretendentam jāpievieno šādi dokumenti, kas apliecina tā tiesības piedalīties Sarunu procedūrā, kā arī sniedz vispārēju informāciju par Pretendentu:

3.2.1. Pieteikuma vēstule dalībai Sarunu procedūrā, kas aizpildīta un noformēta atbilstoši Nolikuma 2. pielikumā pievienotajam paraugam.

3.2.2. Pretendenta atlases dokumenti, atbilstoši Nolikuma 3.1. punktā noteiktajam.

3.2.2.1. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība - visu personu, kas iekļautas piegādātāju apvienībā vai personālsabiedrībā, parakstīts sabiedrības līgums un/vai vienošanās, protokols vai cits dokuments, kurā jābūt norādītam katras personas atbildības apjomam un lomu sadalījumam (kurš piegādātāju apvienības dalībnieks vai personālsabiedrības biedrs ir pilnvarots pārstāvēt piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību piedāvājuma iesniegšanai un iepirkuma līguma slēgšanai).

3.2.2.2. Apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā:

3.2.2.2.1. Pretendents norāda visus paredzamos apakšuzņēmējus un norāda apakšuzņēmējiem izpildei nododamās Līguma daļas, darbu veidus un to apjomu procentos (Nolikuma 6. pielikums).

3.2.2.2.2. pievieno visu piesaistīto apakšuzņēmēju parakstītus apliecinājumus par piekrišanu un apņemšanos izpildīt norādīto Līguma daļu atbilstoši paraugam Nolikuma 7. pielikumā.

3.2.2.3. Ja Pretendents piesaista personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendentam jāiesniedz informācija par šādām personām izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, vai lomu iepirkuma līguma izpildē un to apjoma apraksts (Nolikuma 6. pielikums), kā arī personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, parakstīts apliecinājums par piekrišanu un apņemšanos izpildīt norādīto iepirkuma līguma daļu (Nolikuma 7. pielikums) vai vienošanos, līgumu vai citu dokumentu par lomu sadalījumu iepirkuma līguma izpildē. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi, var balstīties uz citu

personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks darbus vai sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.

3.2.3. Tehniskais piedāvājums:

3.2.3.1. Tehniskais piedāvājums Pretendentam jā sagatavo saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto, izmantojot Finanšu piedāvājuma formu (Nolikuma 3. pielikums).

3.2.3.2. Būvprojekts minimālā sastāvā izstrādes kalendārais grafiks.

3.2.3.3. Pretendentam jā sagatavo un jā iesniedz piedāvājums tā, lai tas saturētu visu informāciju, kas nepieciešama vērtēšanas procesā saskaņā ar Nolikumā noteikto;

3.2.3.4. Pretendents ir tiesīgs Tehniskajā piedāvājuma iekļaut jebkādu citus dokumentus un informāciju, ko Pretendents uzskata par nepieciešamu norādīt.

3.2.4. Finanšu piedāvājums:

3.2.4.1. Finanšu piedāvājumu Pretendents sagatavo un iesniedz, izmantojot Finanšu piedāvājuma formu (Nolikuma 3. pielikums).

3.2.4.2. Būvprojektu minimālā sastāva izstrādes darbu tāme, kura sastādīta, pamatojoties uz Tehniskajā specifikācijā norādītajiem apjomiem.

3.2.4.3. Piedāvājuma cenā Pretendents ietver visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas, tajā skaitā visas nodevas, nodokļus (izņemot pievienotās vērtības nodokli (PVN)), kas Pretendentam varētu rasties saistībā ar savlaicīgu un kvalitatīvu Līguma izpildi.

3.2.4.4. Finanšu piedāvājumā cenas/summas jā norāda EUR bez PVN. Pozīciju kopsummas un līguma kopējā summa ir jā aprēķina un jā norāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

3.2.4.5. Cenām, kuras piedāvā Pretendents, jābūt fiksētām uz visu Līguma izpildes laiku, un tās nevar būt objekts nekādiem vēlākiem pārrēķiniem, izņemot gadījumus, kad tas ir paredzēts Nolikumā un/vai Līguma.

3.2.4.6. Samaksas noteikumi – **avanss nav paredzēts**. Piedāvājums, kas paredz avansu, tiks noraidīts kā Nolikuma prasībām neatbilstošs.

3.2.4.7. Finanšu piedāvājuma veidlapā drīkst papildināt ailes un to skaitu, bet nedrīkst dzēst jau norādītās/definētās ailes.

3.2.4.8. Pasūtītājs var pieprasīt Pretendentam iesniegt detalizētāku cenu / līguma kopējās summas veidošanās mehānismu.

4. **APAKŠUZŅĒMĒJI, PERSONĀLS, TO PIESAISTE UN NOMAIŅA**

4.1. Piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji, personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, personāls Pretendentam ir jāpiesaista Līguma izpildē attiecīgajā daļā atbilstoši Piedāvājumā norādītajam nododamo Līguma daļu vai lomu un to apjoma sadalījumam.

4.2. Pretendents, ar kuru Sarunu procedūras rezultātā tiks noslēgts Līgums, nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nopirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.

- 4.3.** Pasūtītājs nepiekrītīs Piedāvājumā norādītā personāla nomainai gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Nolikumā noteiktajām personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tāda pati kvalifikācija un pieredze kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu
- 4.4.** Pasūtītājs nepiekrītīs Piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomainai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 4.4.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Nolikumā noteiktajām apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 4.4.2. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu veikti tādi grozījumi Pretendenta piedāvājumā, kas, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 4.5.** Pasūtītājs pieņems lēmumu atļaut vai atteikt Pretendentam, ar kuru tiks noslēgts Līgums, veikt personāla vai apakšuzņēmēju nomaini vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad būs saņemta visa informācija un dokumenti, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 4.6.** Sarunu procedūrā izraudzītais Pretendents ir atbildīgs par to, lai noteikumus par Līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaini vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē ievēro arī tā iesaistītie apakšuzņēmēji.
- 4.7.** Ja Pasūtītājs Līguma izpildes gaitā konstatēs, ka Sarunu procedūrā izraudzītais Pretendents (tā iesaistītais apakšuzņēmējs) ir pārkāpis Nolikuma un/vai Līguma noteikumus par Līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaini vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, Pasūtītājs ir tiesīgs Līguma noteiktajā kārtībā piemērot līgumsodu par katru šādu gadījumu (ja tāds ir paredzēts).

5. PIEDĀVĀJUMS, SARUNAS AR PRETENDENTIEM

5.1. Piedāvājuma sagatavošana un noformēšana

- 5.5.1. Pretendents Piedāvājumu sagatavo un iesniedz elektroniskā formātā (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .odf, .pdf – ar pieejamu teksta meklēšanas, kopēšanas un drukāšanas funkcionalitāti), ievērojot normatīvos aktus par elektronisko dokumentu noformēšanu, tostarp parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
- 5.5.2. Pretendents Piedāvājuma datu aizsardzībai izmanto papildu šifrēšanu, lai Piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Pretendentam ne ātrāk kā 15 minūtes pirms un ne vēlāk kā 5 minūšu laikā pēc noteiktā Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 5.5.3. Pasūtītājs neatbild par tāda Piedāvājuma priekšlaicīgu atvēršanu, kurš nav noformēts atbilstoši iepriekš norādītajām prasībām. Pasūtītājam ir tiesības, bet nav pienākums šādu Piedāvājumu noraidīt.
- 5.5.4. Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Dokumentu juridiskā spēka likumā, Elektronisko dokumentu likumā, Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumos Nr. 558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Ministru kabineta 2005. gada 28. jūnija noteikumos Nr. 473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām

personām” noteiktās prasības attiecībā uz dokumentu izstrādi, noformēšanu, elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku.

- 5.5.5. Piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.
- 5.5.6. Pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta/kopijas autentiskumu, var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu kopiju.
- 5.5.7. Pretendents ir tiesīgs apliecināt visus piedāvājumā esošos atvasinātos dokumentus un tulkojumus, iesniedzot vienu kopēju apliecinājumu, kas attiecas uz visiem atvasinātajiem dokumentiem un tulkojumiem.
- 5.5.8. Piedāvājumā ietvertie dokumenti jāparaksta kopā kā viena datne, ietverot atsevišķu datni, kurā norādītas pievienotās datnes (datnes nosaukums un īss saturs).
- 5.5.9. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā, kas apliecināts saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
- 5.5.10. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem, izņemot gadījumus, kad skaitliskais vērtējums ir aprēķināms un korekts un apzīmējumā ar vārdiem ir acīmredzama drukas kļūda.
- 5.5.11. Piedāvājums un apliecinājumi jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai (pievienojot pilnvaru). Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajam pārstāvim piešķirto tiesību un saistību apjoms.
- 5.5.12. Ja Pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, Pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, tajā skaitā, Nolikumā iekļautā informācija.
- 5.5.13. Pretendents pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs veikt Piedāvājuma papildinājumus / labojumus vai atsaukt Piedāvājumu.
- 5.5.14. Piedāvājuma papildinājumi, labojumi un atsaukums jā sagatavo šajā sadaļā minētajā kārtībā un jāiesniedz līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņā beigām, nosūtot to uz šādiem e-pastiem: imants.vulans@conexus.lv un iepirkumi@conexus.lv. Sūtījuma priekšmetā (Subject) jānorāda iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs un atzīme “Piedāvājuma papildinājumi”, “Piedāvājuma labojumi” vai “Piedāvājuma atsaukums”.
- 5.5.15. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz Pretendenta tālāku dalību iepirkuma procedūrā.

5.2. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, laiks un kārtība

- 5.2.1. Pretendentam Piedāvājums un tam pievienotie dokumenti jāiesniedz līdz **2022. gada 6. maija plkst. 14.00 (pēc Latvijas laika)**, nosūtot to uz šādiem e-pastiem: imants.vulans@conexus.lv un iepirkumi@conexus.lv.

- 5.2.2. Sūtījuma priekšmetā (Subject) jānorāda iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs un atzīme "Piedāvājums". Sūtījumā jābūt norādītam Pretendenta nosaukumam, reģistrācijas numuram un juridiskajai adresei.
- 5.2.3. Pretendentam ne ātrāk kā 15 minūtes pirms un ne vēlāk kā 5 minūšu laikā pēc noteiktā Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 5.2.4. Risku par Piedāvājuma nepiegādāšanu vai nepiegādāšanu laikā uzņemas Pretendents.
- 5.2.5. Ja Piedāvājumu iesniedz pēc Nolikuma 5.2.1. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai Piedāvājums nav noformēts tā, lai Piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, Pasūtītājs šādu Piedāvājumu atzīst par neatbilstošu nolikuma prasībām un neizskata, neatkarīgi no kavēšanās iemesla.
- 5.2.6. Iesniegto Piedāvājumu Pretendents var grozīt, papildināt vai atsaukt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Ja grozījumus vai papildinājumus iesniedz pēc Nolikuma 5.2.1. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai tie nav noformēti tā, lai iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, Pasūtītājs tos atzīst par neatbilstošiem nolikuma prasībām un neizskata, neatkarīgi no kavēšanās iemesla.

5.3. Piedāvājumu atvēršana

- 5.3.1. Piedāvājumu dokumentus, ieskaitot Piedāvājuma labojumus, papildinājumus un/vai atsaukumus, Iepirkuma komisija atver uzreiz pēc Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 5.3.2. Iesniegto piedāvājumu atvēršana notiks bez pretendentu pārstāvju piedalīšanās. Ja Pretendents pieprasa, tad trīs darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas Komisija izsniedz Pretendentam saņemto piedāvājumu kopsavilkumu.
- 5.3.3. Sūtījumi ar piezīmi "Piedāvājuma atsaukums" tiek atvērti pirmie, bet sūtījumi ar Piedāvājumiem, uz kuriem attiecas šie atsaukumi, netiek atvērti. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz Pretendenta turpmāku dalību iepirkuma procedūrā.
- 5.3.4. Sūtījumi ar uzrakstu „Piedāvājuma papildinājumi” / “Piedāvājuma labojumi” tiek atvērti secīgi ar attiecīgā Pretendenta Piedāvājuma sūtījuma atvēršanu.
- 5.3.5. Pretendentu pārstāvji Piedāvājumu vērtēšanā nepiedalās. Piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtās sēdēs.

5.4. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 5.4.1. Pretendenta Piedāvājuma derīguma termiņš ir ne mazāks kā 90 (deviņdesmit) dienas pēc 5.2.1. punktā noteiktā Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigu datuma. Piedāvājumi ar mazāku derīguma var tikt atzīti par neatbilstošiem un var tikt noraidīti.
- 5.4.2. Piedāvājums ir saistošs Pretendentam līdz īsākajam no šādiem termiņiem: visu Piedāvājuma derīguma termiņu, vai, ja Komisija Pretendentam piešķir Līguma slēgšanas tiesības – līdz dienai, kad ir noslēgts Līgums.
- 5.4.3. Pasūtītājs var lūgt Pretendentam pagarināt Piedāvājuma derīguma termiņu uz noteiktu laiku. Pretendentam, kuram lūgts Piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājums, nav atļauts mainīt savu Piedāvājumu, Piedāvājuma cenu vai saturu.

5.5. Sarunas ar pretendentiem

- 5.5.1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc Piedāvājumu pārbaudes vai Piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
 - 5.5.1.1. komisijai nepieciešami Piedāvājumu precizējumi;
 - 5.5.1.2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām Iepirkuma priekšmetā, tehniskajā specifikācijā, līguma būtiskos nosacījumos, piemēram: izpildes termiņos, Iepirkuma priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos un prasībās, u.c.;
 - 5.5.1.3. nepieciešami Piedāvājumu uzlabojumi.
- 5.5.2. Komisija var veikt sarunas ar Pretendentiem par to sākotnējiem un visiem turpmākajiem Piedāvājumiem, izņemot galīgos Piedāvājumus.
- 5.5.3. Sarunas var notikt klātienē vai rakstveidā. Ja Pasūtītājs to uzskatīs par nepieciešamu, tad sarunas klātienē var tikt protokolētas un/vai var tikt veikts audiovizuālais ieraksts (pēc Pasūtītāja izvēles).
- 5.5.4. Sarunu rezultātā Pretendentam/-iem var tikt dota iespēja uzlabot sava Piedāvājuma nosacījumus.
- 5.5.5. Komisija rakstiski informē visus Pretendentus, kuru Piedāvājumi nav izslēgti saskaņā ar atlases prasībām, par visām tehnisko specifikāciju vai citām iepirkuma procedūras dokumentu izmaiņām. Iepirkuma komisija nodrošina, ka Pretendentu rīcībā ir pietiekams laiks, lai tie varētu izmainīt un atkārtoti iesniegt grozītos/uzlabotos Piedāvājumus.
- 5.5.6. Komisija var pieņemt lēmumu nerīkot sarunas un piešķirt iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, balstoties uz sākotnējiem Piedāvājumiem.

6. PIEDĀVĀJUMU PĀRBAUDE, SAIMNIECISKI VISIZDEVĪGĀKĀ PIEDĀVĀJUMA NOTEIKŠANA UN LĒMUMA PIENĒMŠANA

6.1. Iesniegto Piedāvājumu noformējuma un derīguma termiņa pārbaude

- 6.1.1. Komisija veic Pretendentu iesniegto Piedāvājumu, to noformējuma, derīguma termiņa pārbaudi. Noformējuma trūkumu gadījumā Komisija izvērtē to būtiskumu un lemj par Piedāvājuma tālāku izskatīšanu, ievērojot samērīguma principu. Komisija ir tiesīga noraidīt Piedāvājumu, ja konstatē, ka:
 - 6.1.1.1. Piedāvājums nav parakstīts;
 - 6.1.1.2. Piedāvājumam ir tādi noformējuma trūkumi, kas būtiski ietekmē Piedāvājuma vērtēšanu;
 - 6.1.1.3. Nav iesniegti visi Nolikuma 3. sadaļa minētie dokumenti;
 - 6.1.1.4. Piedāvājuma derīguma termiņš neatbilst Nolikuma 5.4. punktā nosacījumiem;
 - 6.1.1.5. Pretendents iesniedzis Piedāvājuma variantus, pārkāpjot Nolikuma 1.5. punkta nosacījumus;

6.2. Pretendentu atlases prasību pārbaude

- 6.2.1. Komisija pārbauda pretendenta atbilstību Nolikuma 3.1. punktā noteiktajam.
- 6.2.2. Pretendents tiek izslēgts no dalības Sarunu procedūrā, ja tas atbilst kādam no Nolikuma 3.1. punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem.
- 6.2.3. Izslēgšanas nosacījumu pārbaudi Komisija veic tikai tam Pretendentam, kam saskaņā ar Nolikuma noteikto būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības.
- 6.2.4. Pretendents un tā Piedāvājums tiek noraidīts, ja Pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 3.1. punktā norādītajai kvalifikācijas prasībai.

6.3. Pretendentu tehnisko piedāvājumu pārbaude

- 6.3.1. Komisija pārbauda Pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstību Nolikuma, tostarp Nolikuma 3.2.3. punktā un Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām.
- 6.3.2. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Komisija konstatē, ka nav iesniegti visi tehniskā piedāvājuma dokumenti vai tie un to saturs neatbilst Nolikuma un/vai Tehniskās specifikācijas prasībām.

6.4. Pretendentu finanšu piedāvājumu pārbaude

- 6.4.1. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Komisija konstatē, ka nav iesniegti finanšu piedāvājuma dokumenti vai tie un to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.
- 6.4.2. Komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi Pretendentu finanšu piedāvājumos. Ja Iepirkuma komisija konstatē aritmētiskās kļūdas, Iepirkuma komisija šīs kļūdas izlabo. Par konstatētajām kļūdām un laboto piedāvājumu Iepirkuma komisija informē Pretendentu, kura piedāvājumā kļūdas tika konstatētas un labotas.
- 6.4.3. Pamatoti labotā Piedāvājuma cena tiek uzskatīta par saistošu pretendētam. Ja pretendents nepiekrīt Iepirkuma komisijas pamatoti veiktajam kļūdu labojumam, tā Piedāvājums tiek noraidīts.
- 6.4.4. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda nodokļu aprēķināšanā, Komisija to labo atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai nodokļu aprēķināšanas kārtībai.
- 6.4.5. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 6.4.6. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņems vērā veiktos labojumus.
- 6.4.7. Nepamatoti lēts piedāvājums:
 - 6.4.7.1. Komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums. Ja Komisija konstatē, ka piedāvājums var būt nepamatoti lēts, tā rakstiski pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma realizācijas nosacījumiem.
 - 6.4.7.2. Komisija, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Komisijai ir tiesības prasīt, lai Pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par Pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja Valsts ieņēmumu dienests šādus datus apkopo.
 - 6.4.7.3. Komisija noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato Pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.

6.5. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšana

Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais Piedāvājums, kuru noteiks ņemot vērā tikai piedāvāto līguma kopējo cenu. Komisija par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu atzīs Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko piedāvāto līguma kopējo cenu.

6.6. Lēmuma pieņemšana

- 6.6.1. Pēc Piedāvājumu izvērtēšanas Komisija pieņem kādu no šādiem lēmumiem:
 - 6.6.1.1. par Sarunu procedūras uzvarētāju atzīt Pretendentu, kurš piedāvājis Nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, un ar kuru tiks noslēgts Līgums;
 - 6.6.1.2. izbeigt Sarunu procedūru, ja:

- 6.6.1.2.1. Sarunu procedūrā nav iesniegti piedāvājumi;
- 6.6.1.2.2. Pretendenti neatbilst atlases prasībām;
- 6.6.1.2.3. iesniegti Nolikuma prasībām neatbilstoši piedāvājumi;
- 6.6.1.2.4. piedāvājumi atzīti par nepamatoti lētiem.
- 6.6.1.3. pārtraukt Sarunu procedūru, ja:
 - 6.6.1.3.1. piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents un Komisija konstatē, ka Nolikumā izvirzītās kvalifikācijas prasības nav objektīvas un samērīgas. Ja Nolikumā izvirzītās kvalifikācijas prasības ir objektīvas un samērīgas komisija lemj, vai vienīgais Piedāvājums ir Pasūtītāja vajadzībām atbilstošs un saimnieciski izdevīgs, un vai ir iespējama Līguma slēgšana ar vienīgo Pretendentu;
 - 6.6.1.3.2. nākamais Pretendents, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kuram bija piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;
 - 6.6.1.3.3. tam ir objektīvs pamatojums.
- 6.6.2. Sarunu procedūras izbeigšanas vai pārtraukšanas gadījumā, Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības pret Pretendentiem.

7. LĒMUMA PAZIŅOŠANA, LĪGUMA PĀRRUNAS UN NOSLĒGŠANA

- 7.1.** Komisija par Sarunu procedūrā pieņemto lēmumu informē Pretendentus elektroniski, izmantojot e-pastu.
- 7.2.** Pasūtītājs uzaicinās Pretendentu, kurš tiks atzīts par Sarunu procedūras uzvarētāju, uz Līguma pārrunām. Nesekmīgu līguma pārrunu gadījumā Pasūtītājam ir tiesības uzaicināt uz līguma pārrunām Pretendentu, kurš iesniedzis nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 7.3.** Sarunu procedūras uzvarētāja iesniegtais Piedāvājums ir pamats līguma (turpmāk – Līgums) noslēgšanai.
- 7.4.** Noslēdzot Līgumu ar Sarunu procedūras uzvarētāju (turpmāk šajā punktā – Izpildītājs), tajā tiks iekļauti šādi noteikumi:
 - 7.4.1. Izpildītājam ir pienākums veikt Darbus, ievērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus.
 - 7.4.2. Izpildītājs veic Būvprojekta minimālajā sastāvā izstrādi saskaņā ar Līgumu, Projektēšanas uzdevumu, ievērojot atbilstošo Latvijas valsts standartu, Būvniecības likuma, Vispārīgo būvnoteikumu, būvnormatīvu un citu normatīvo aktu prasības. Ja Izpildītājam ir nepieciešams Pasūtītāja atbalsts vai dokumenti projektēšanas uzsākšanai, Izpildītājs tos nekavējoties rakstiski pieprasa Pasūtītājam.
 - 7.4.3. Izpildītājs apliecina, ka, realizējot Būvprojektu, projektējamās tehnoloģiskās iekārtas būs savietojamas ar esošajām Pasūtītāja būvēm un tehnoloģiskajām iekārtām.
 - 7.4.4. Būvprojekta minimālajā sastāvā izstrādes laikā Izpildītājs ar Pasūtītāju rakstiski saskaņo visus galvenos tehniskos un tehnoloģiskos risinājumus.
 - 7.4.5. Izpildītājam ir pienākums par katru Būvprojekta minimālajā sastāvā izstrādes pakalpojuma izpildes nokavēto darba dienu maksāt līgumsodu 0,2% apmērā no kopējās līguma summas, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no līguma izpildes pienākuma. Pasūtītājam ir tiesības Izpildītājam

aprēķināto līgumsodu ieturēt no tam maksājamās līguma summas par kvalitatīvi veiktajiem darbiem;

- 7.4.6. Pasūtītājam Izpildītāja profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas polises, kas izsniegta atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu" prasībām, kopiju, kas paredz atlīdzināt Izpildītāja nodarīto kaitējumu (tai skaitā arī Būvprojekta kļūdas vai nepilnību dēļ) Pasūtītāja un trešo personu dzīvībai vai veselībai nodarītajiem zaudējumiem, kā arī Pasūtītāja un trešo personu mantai. Izpildītājs Apdrošināšanas polisi uztur spēkā visā projektēšanas darbu izpildes laikā, kā arī Objekta pārbūves darbu izpildes laikā.
- 7.4.7. pēc Būvprojekta minimālajā sastāvā izstrādes darbu izpildes Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam izstrādātos 2 (divus) eksemplārus digitālā CD formātā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
- 7.4.8. Samaksu par pakalpojumiem Pasūtītājs veic šādā kārtībā un termiņos: Līguma summu 10 (desmit) darba dienu laikā Pasūtītājs samaksā Izpildītājam pēc Būvprojekta minimālā sastāva pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 7.5. Līgums jānoslēdz 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir informējis Pretendentu par Sarunu procedūras rezultātu.
- 7.6. Ja Pasūtītājs un Sarunu procedūras uzvarētājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir informējis pēdējo par Sarunu procedūras rezultātu, nenoslēdz Līgumu, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties slēgt līgumu ar Sarunu procedūras uzvarētāju. Šādā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības uzaicināt uz Līguma pārrunām Pretendentu, kurš iesniedzis nākamo saimnieciski visizdevīgāko Piedāvājumu vai pārtraukt Sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendētājam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Sarunu procedūru, neizvēloties nevienu Piedāvājumu.
- 7.7. Ja Piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents, kurš turklāt ir atzīts par Sarunu procedūras uzvarētāju un ir zemu nodokļu vai beznodokļu valstīs vai teritorijās reģistrēts komersants, vai ārvalstīs reģistrēts komersants, kas uzskatāms par ar Pasūtītāju saistītu uzņēmumu likuma „Par uzņēmumu ienākuma nodokli” izpratnē, pirms līguma noslēgšanas Sarunu procedūras uzvarētājam ir pienākums iesniegt informāciju par transfertu cenas pamatojumu un darījuma (cenas) atbilstības tirgus cenai (vērtībai) pamatojumu.
- 7.8. Ja par Sarunu procedūras uzvarētāju tiek atzīts ārvalstīs reģistrēts komersants, kuram veidojas pastāvīgā pārstāvniecība Nodokļu konvencijas vai likuma „Par nodokļiem un nodevām” izpratnē, pirms iepirkuma līguma noslēgšanas Sarunu procedūras uzvarētājam ir jāiesniedz visi Pasūtītāja pieprasītie nepieciešamie apliecinājumi saistībā ar pastāvīgo pārstāvniecību.
- 7.9. Ja par Sarunu procedūras uzvarētāju, tiek atzīts ārvalstīs reģistrēts komersants, kurš nav Eiropas Savienības dalībvalsts rezidents, un Piedāvājumā paredzēts kā apakšuzņēmēju piesaistīt Eiropas Savienības dalībvalsts rezidentu (tai skaitā Latvijas Republikas rezidentu), tad līgumā tiek iekļauts noteikums, ka par šī apakšuzņēmēja sniegtajiem pakalpojumiem rēķinu apakšuzņēmējs izraksta Pasūtītājam.
- 7.10. Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kas nav reģistrēta Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalstīs reģistrā, tai iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir

pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles vai nu reģistrēt Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā personālsabiedrību vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu (turpmāk – sabiedrības līgums).

- 7.11.** Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas izveidot pilnsabiedrību, tā 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iesniedz Pasūtītājam izziņas no Uzņēmumu reģistra Komercreģistra vai attiecīgās ārvalsts valsts institūcijas reģistra apliecinātu kopiju vai citu dokumentu, kas apliecina Pretendenta tiesībspēju un rīcībspēju, un dokumentu, kas apliecina pievienotās vērtības nodokļa maksātāja statusu.
- 7.12.** Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas noslēgt sabiedrības līgumu, tā 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienojas par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu, un sabiedrības līguma apliecinātu kopiju un, ja nepieciešams, sabiedrības pārstāvja pilnvaru iesniedz Pasūtītājam.
- 7.13.** Ja Nolikuma 7.11. vai 7.12. punktā noteiktajā termiņā Pasūtītājam netiek iesniegti šajos punktos minētie dokumenti, tas tiek uzskatīts par Pretendenta (piegādātāju apvienības) atteikumu slēgt iepirkuma līgumu, un Pasūtītājs ir tiesīgs, paturot piedāvājuma nodrošinājumu, lemt par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

8. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI, PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Komisijas tiesības:

- 8.1.1. pieprasīt Pretendentam rakstiski precizēt Piedāvājumu / iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus;
- 8.1.2. uzaicināt Pretendentu uz skaidrojošo sanākumi Piedāvājuma detaļu precizēšanai / skaidrošanai;
- 8.1.3. pieprasīt Pretendentam rakstiski precizēt Piedāvājumu / iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus;
- 8.1.4. uzaicināt Pretendentu uz skaidrojošo sanākumi Piedāvājuma detaļu precizēšanai / skaidrošanai;
- 8.1.5. Piedāvājumu izvērtēšanā Komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus, pārliecinoties, ka uz ekspertiem neattiecas interešu konflikta ierobežojumi;
- 8.1.6. Pretendentu atlases laikā pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;
- 8.1.7. izdarīt grozījumus Sarunu procedūras nolikumā;
- 8.1.8. veikt kvalifikācijas atbilstības Nolikumā noteiktajām prasībām pārbaudi tikai tam Pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;

- 8.1.9. noraidīt Pretendenta Piedāvājumu, ja Pretendents savā Piedāvājumā ir sniedzis nepatiesu vai maldinošu informāciju, tostarp, tā kvalifikācijas novērtēšanai, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
- 8.1.10. noraidīt Pretendenta Piedāvājumu, ja Pretendents nav sniedzis atbildes / skaidrojumus uz Komisijas pieprasījumiem vai nav ieradies uz skaidrojošo sanākumi saskaņā ar Nolikuma 8.1.1. un 8.1.2. punktiem;
- 8.1.11. pieņemt vai noraidīt jebkuru piedāvājumu, pārtraukt Sarunu procedūras norisi un noraidīt visus piedāvājumus jebkurā laikā pirms iepirkuma līguma slēgšanas, ja tam ir objektīvs pamatojums un tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, neatlīdzinot nekādus Pretendentu izdevumus, tai skaitā, kas saistīti ar piedāvājumu sagatavošanu un piedalīšanos Sarunu procedūrā.
- 8.2. Komisijas pienākumi:**
- 8.2.1. izskatīt Pretendentu iesniegtos piedāvājumus, kas iesniegti Nolikumā noteiktajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā;
- 8.2.2. pieņemt lēmumu par Sarunu procedūras norisi vai rezultātiem.
- 8.3.** Pretendentiem ir tiesības laikus pieprasīt Komisijai papildu informāciju par Nolikumu un tajā iekļautajām prasībām.
- 8.4.** Pretendentiem ir pienākums Komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem un paskaidrojumus par piedāvājumu.
- 8.5.** Ja Pasūtītājs nepieciešamo informāciju par Pretendentu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, publiski pieejamās datubāzēs vai no citiem publiski pieejamiem avotiem, Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par konkrēto faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

9. KONFIDENCIALITĀTE

- 9.1.** Nekāda sazināšanās starp Pretendentiem no vienas puses un Pasūtītāju vai Komisiju no otras puses visā piedāvājumu vērtēšanas laikā nenotiek, izņemot šajā Nolikumā paredzētos gadījumus.
- 9.2.** Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu. Piedāvājumu saturs un Iepirkuma komisijas sēžu materiāli nav izpaužami citiem Pretendentiem vai trešajām personām.
- 9.3.** Pasūtītājs nav atbildīgs, ja piedāvājuma iesniedzējs nav informējis datu subjektus par to datu apstrādi, nav saņēmis piekrišanu, vai nav izpildījis jebkuru citu datu aizsardzības prasību attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datiem.

10. PIELIKUMI

Nolikumam kā neatņemamas sastāvdaļas pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Tehniskā specifikācija.
2. pielikums – Pieteikuma vēstule (veidlapa).
3. pielikums - Finanšu piedāvājums (veidlapa).
4. pielikums – Pretendenta pieredzes apraksts (veidlapa).

5. pielikums – Pretendenta piedāvāto speciālistu pieredzes un kvalifikācijas apraksts (veidlapa).
6. pielikums – Informācija par apakšuzņēmējiem (veidlapa).
7. pielikums – Apakšuzņēmēja vai personas apliecinājums (veidlapa).

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

I.Vulāns

Rīgā, 2022. gada 11. aprīlī

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Projekta mērķis

1.1. Akciju sabiedrība „Conexus Baltic Grid” (turpmāk – Pasūtītājs) plāno īstenot biometāna ievadīšanu gāzes pārvades sistēmā, izmantojot speciāli šim mērķim izbūvētus biometāna ievades punktus. Uz ievades punktiem biometānu plānots piegādāt saspiegtā stāvoklī ar mobilajiem konteineriem/baloniem.

1.2. Tehniskā specifikācija (projektēšanas uzdevums) nosaka tehniskās prasības un darba apjomu, lai īstenotu biometāna ievadīšanu gāzes pārvades sistēmā, tai skaitā četru pieslēguma punktu atrašanās vietas izvēle un būvprojekta minimālā sastāvā izstrādāšana (turpmāk – Biometāna projekts).

2. Vispārīgā informācija

2020. gadā Ministru kabinets apstiprināja stratēģiski nozīmīgu enerģētikas politikas dokumentu – Latvijas Nacionālo enerģētikas un klimata plānu līdz 2030. gadam. Plāna saistošie mērķi ietekmēs energoresursu galapatēriņu un veicinās atjaunojamo energoresursu, tai skaitā bioloģiskas izcelsmes gāzu, tādu kā biometāns un sintētiskās gāzes ienākšanu tirgū.

Lai nodrošinātu Pasūtītāja ilgtspējīgu attīstību un infrastruktūras pieejamību videi draudzīga energoresursa, biometāna ievadīšanai gāzes pārvades sistēmā ir nepieciešams veicināt atjaunojamo energoresursu ražošanu un nodrošināt iespēju tos ievadīt gāzes pārvades tīklā.

Saskaņā ar 2018.gada datiem, Latvijā darbojas 52 biogāzes stacijas, no kurām 51 stacija strādā koģenerācijas režīmā ar kopējo uzstādīto elektroenerģijas ražošanas jaudu 60.446 MW. Kopējais biogāzes staciju potenciāls biometāna ražošanai ir līdz 1,80 TWh enerģijas gadā.

Analizējot dabasgāzes infrastruktūras tīklu un biogāzes staciju izvietojumu Latvijas teritorijā, to atrašanās vietas attālumu no dabasgāzes pārvades sistēmas, var secināt, ka biometāna tieša (savienojot biometāna ražotāju ar pārvades sistēmu ar cauruļvada palīdzību) ievadīšana no ražotnēm dabasgāzes tīklā, ir iespējama apmēram 15 vietās, kur tās atrodas 0.3-10 km attālumā no gāzes pārvades sistēmas, kas aptver mazāk kā 30% no kopējā biogāzes ražotņu skaita.

Ņemot vērā sarežģīto un investīciju ziņā dārgo tiešo pieslēgumu izbūvi, kā alternatīva šādam cauruļvada pieslēgumam pie pārvades gāzesvada, praksē ir realizējami konteinerpārvadājumi.

Konteinerpārvadājumi nozīmē, ka biometāna ražotājiem ir iespēja saražoto biometānu saspiegt līdz 300 bar spiedienam un iepildīt to mobilos gāzes konteineros, kurus ar kravas autotransportu nogādā līdz biometāna ievadīšanas punktam, kurš savukārt pievienots gāzes pārvades sistēmai. Šāda biometāna transportēšana pa autoceļiem (tā saucamais virtuālais cauruļvads) līdz gāzes pārvades tīklam dod vienlīdzīgi iespēju visiem biometāna ražotājiem, arī tiem, kuru ražotnes atrodas tālu no pārvades gāzapgādes sistēmas, organizēt saražotā biometāna ievadi gāzes pārvades sistēmā.

Ņemot vērā iepriekš minēto, ir plānots izbūvēt 4 reģionālus punktus, kuri būs aprīkoti ar visu nepieciešamo tehnoloģisko aprīkojumu, tai skaitā: gāzes uzskaites aparāturu, gāzes priekšsildīšanas aprīkojumu, kvalitātes noteikšanas un kontroles iekārtu, nosprostojošo armatūru ar attālinātu vadības iespēju, drošības un gāzes noplūdes iekārtām, kā arī ar piegādātāju identificēšanas un viedo datu pārraides sistēmu, un citu aprīkojumu, kurš kompleksi nodrošinās ievadīšanas punktu autonomu darbību.

3. Indikatīva perspektīvo pieslēgumu atrašanās vieta

Ņemot vērā ar 2016.gada 4.oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 650 "Prasības biometāna un gāzveida stāvoklī pārvērstas sašķidrīnātās dabasgāzes ievadīšanai un transportēšanai dabasgāzes pārvades un sadales sistēmā" noteiktās gāzes kvalitātes prasības, lai biometānu ievadītu gāzes pārvades sistēmā un nepamatoti nesadārdzinātu projektu šobrīd, kā piemēroti biometāna ievadīšanai ir noteikti Rīga – Daugavpils, Upmala – Rēzekne un Iecava – Liepāja gāzes pārvades vadi.

Veicot pirms projektēšanas informācijas analīzi Sabiedrība identificēja šādas potenciālo pieslēgumu vietu koordinātes (visas koordinātes LKS-92 TM koordinātu sistēmā):

- 1) X:331298Y:276318 Dienvidkurzemes novads, Medzes pagasts;
- 2) X:410730Y:285746 Saldus novads, Cieceres pagasts;
- 3) X:510446Y:272357 Bauskas novads, Iecavas pagasts;
- 4) X:540132Y:299339 Ogres novads, Tīnūžu pagasts;
- 5) X:609506Y:277658 Aizkraukles novads, Aiviekstes pagasts.
- 6) X:322028Y:272461 Liepāja, Grīņu iela;
- 7) X:407298Y:286053 Saldus novads, Saldus pagasts.

Biometāna ievadīšanas punktus ir plānots izveidot pie Sabiedrība īpašumā esošiem gāzesvadiem, izbūvējot piebraucamos ceļus un visu nepieciešamo infrastruktūru (tai skaitā video novērošanu, gāzes noplūdes kontrolēšanas ierīces, ugunsdrošības ierīces, automatiskās iebraukšanas kontrolēšanas sistēmu, u.c.) drošai, autonomai biometāna ievadīšanai pārvades gāzesvados.

4. Veicamo darbu apraksts un uzdevums

Lai īstenotu projekta mērķus, kuri minēti 1.punktā, nepieciešams:

- 4.1. Noteikt 4 biometāna ievades punktu atrašanās vietas un saskaņot tās ar Pasūtītāju;
- 4.2. Izstrādāt 4 pieslēguma punktiem izvēlētajās vietās piemērojamo tehnisko risinājumu un būvprojektu minimālajā sastāvā.

5. Atrašanās vietas noteikšana

Nosakot potenciālo biometāna ievades punktu atrašanās vietas jāņem vērā sekojošie nosacījumi un jāanalizē šādi uzdevumi:

- 5.1. Divi biometāna punkti jāizvieto uz gāzesvadiem Rīga – Daugavpils un Upmala – Preiļi – Rēzekne;
- 5.2. Divi biometāna punkti jāizvieto uz gāzesvada Iecava – Liepāja;
- 5.3. Biometāna ievades punktiem jābūt pieslēgtiem pie pamata cauruļvada, nevis tā atzariem;
- 5.4. Jāpiesaista reģionā esošie biogāzes ražotāji minētajiem biometāna ievades punktiem;
- 5.5. Veicot vietas izvēli jāveic piegādes attālumu no katra biogāzes ražotāja, kurš piesaistīts konkrētajam biometāna ievades punktam, analīze un punkti jāievieto tā, lai pēc iespējas samazinātu vidējo piegādes attālumu no visiem biogāzes ražotājiem, kuri tiks piesaistīti konkrētajam biogāzes ievades punktam;
- 5.6. Veicot biometāna ievades punktu izvēli, papildus iepriekš minētajam jāņem vērā, Pasūtītāja ieteikumi, ceļu tīklojums tā, lai pēc iespējas samazinātu izmaksas nepieciešamās infrastruktūras izbūvei, lai nodrošinātu biometāna ievades punktu sekmīgu darbību.
- 5.7. Nosakot pieslēguma punktu ģeogrāfiskās atrašanās vietas, autoceļiem ir jābūt ar segumu, kāds ir paredzēts CNG (saspiestās dabasgāzes) kravu transportēšanai bez sezonāliem ierobežojumiem;

6. Būvprojekta minimālajā sastāvā izstrāde

6.1. Izstrādājot tehnoloģisko risinājumu un būvprojektu minimālajā sastāvā (turpmāk – BMS) jāievēro šādi nosacījumi :

6.1.1. Būvprojekta minimālā sastāva izstrāde jāveic saskaņā ar Būvniecības likumu, 2014. gada 19. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, 2017. gada 9. maija Ministru kabineta noteikumi Nr. 253 “Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”, kā arī citiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem;

6.1.2. Tehniskos risinājumus visiem četriem biometāna ievades punktiem jāizvēlas līdzvērtīgus, ieteicams arī pieturēties pie vienotas to jaudas, ja vien potenciālais biometāna ievadītāju skaits, kurš piesaistīts konkrētajam ievades punktam, būtiski neatšķiras;

6.1.3. Būvizmaksu noteikšana;

6.1.4. Biometāna ievadīšanas punktu indikatīvais būvniecības realizācijas laika grafika izstrāde, bez piesaistes kalendāram;

6.1.5. Četru punktu būvprojektu minimālā sastāvā saskaņošana ar Pasūtītāju;

6.1.6. Četru punktu būvprojektu minimālā sastāvā iesniegšana attiecīgajā Būvvaldē un attiecīgu būvatļauju saņemšanu

6.1.7. Autonomo biometāna ievadīšanas punktu tehnisko un tehnoloģisko risinājumu izstrāde, to precīzs darbības principa apraksts, tehnoloģiskā shēma (P&ID), automātikas darbības algoritma apraksts, ka arī autonomās darbības risinājumu apraksts un tehnoloģiskā procesa shēmas izstrāde.

6.1.8. Jāparedz attālinātu automātisko kontroli un vadību, integrējot to Pasūtītāja SCADA sistēmā.

6.2. Autonomo biometāna ievadīšanas punktu tehnoloģiskā shēmā ir jāparedz šādas komponentes un funkcionalitāte:

6.2.1. Ievadīšanas punktam jānodrošina ar mobilajām iekārtām piegādātā biometāna ievadīšanu dabasgāzes pārvades sistēmā ar vajadzīgo spiedienu un temperatūru (tiks izvērtētas pieslēguma punktu vietas, Pasūtītājs noteiks spiediena un temperatūras lielumus);

6.2.2. Ievadīšanas punktam jānodrošina ievadāmā biometāna uzskaitē un kvalitātes kontrole atbilstoši normatīvajiem aktiem;

6.2.3. Nepieļaut kvalitātes rādītājiem neatbilstoša biometāna ievadīšanu dabasgāzes pārvades sistēmā;

6.2.4. Visam pamata aprīkojumam ir jābūt ievietotam slēgtā konteinerā (vienā vai vairākos), lai nepieļautu apkārtējās vides ietekmi uz iekārtām (piemēram, sasalšanu);

6.2.5. Jāparedz spiediena regulatori, drošības vārsti, vienvirziena vārsti, lai nepieļautu ievadāmās gāzes pieļaujama spiediena pārsniegšanu attiecīgajā gāzesvadā un nodrošinātu ievadāmas gāzes plūsmas virzienu;

6.2.6. Nepieciešama ievadāmā biometāna priekšsildīšanas sistēma, kas nepieļauj kritiskās minimālās temperatūras sasniegšanu spiediena samazināšanās rezultātā;

6.2.7. Jāparedz pieslēgumi krāni, kuri aprīkoti ar elektrisko pievadu un pieslēgti pie automātikas, lai nepieļautu nekvalitatīvas gāzes ievadīšanu uzskaites mezglā un pārvades sistēmā;

6.2.8. Jāparedz sveces ar automātisku nekvalitatīvās gāzes iztukšošanas funkciju un ar nekvalitatīvas ievadāmās gāzes sadedzināšanas funkciju;

6.2.9. Jānodrošina biometāna ievadīšanas operatora identifikācija (piemēram, automašīnu, juridisko un/vai fizisko personu) un nepieciešamās informācijas nodošanu par konkrēto ievadīto apjomu uz Pasūtītāja informācijas sistēmām;

6.2.10. Jānodrošina biometāna ievadīšanas operatora autorizācijas funkcijas, gan iespējot, gan atspējot autorizāciju pēc noteiktām pazīmēm (transportlīdzekļa identifikācija, personas identifikācija), izmantojot, piemēram, bezkontakta vai kontakta autentifikācijas līdzekļus;

6.2.11. Jānodrošina attālināta droša biometāna ievadīšanas punkta kontrole no Pasūtītāja sistēmas vadības centra;

6.2.12. Nav pieļaujama ievadīšanas operatora piekļuve tehnoloģiskām iekārtām, izņemot tikai tām iekārtām un savienojumiem, pie kuriem jāpiekļūst, lai uzsāktu un pabeigtu biometāna ievadīšanas procesu. Biometāna piegādātāja pieslēgšanās pie projektējamās iekārtas tiek nodrošināta ārpus tehnoloģisko iekārtu konteinera/-iem;

6.2.13. Jābūt gāzes noplūdes iekšelpās un ārējās sagāzētības kontroles sistēmai, kā arī ugunsdrošības sistēmai ar signālu nodošanu uz Pasūtītāja dispečera pulti. Izvērtēt nepieciešamību uzstādīt automātisko ugunsdzēsšanas sistēmu;

6.2.14. Autonomo biometāna ievadīšanas punktu iekārtai un iekārtu automatikai ir jābūt uzprojektētai tā, lai tā strādātu autonomā režīmā, nepieaicinot papildus speciālistus. Atvesto biometānu konteinera pievienošanu/atvienošanu veiks biometāna pārvadātājs.

7. Nodevumi un citi noteikumi:

7.1. Prezentācija Microsoft Powerpoint formātā, par projekta tehniskajiem rādītājiem (20 – 30 min), pieslēguma punktu atrašanās vietām, izmaksām un būvniecības laika grafiku

7.2. Būvprojekts minimālā sastāvā katram ievadīšanas punktam (digitāli parakstīts) – elektroniskā nesēja formā (USB)

7.3. Būvniecības iesnieguma un būvprojekta minimālā sastāvā pievienošanu BIS, būvatļaujas saņemšana;

7.4. Būvniecības darbu un aprīkojuma izmaksas (tāme) un ievadīšanas punkta būvniecības realizācijas grafiks elektroniskā nesēja formā (USB);

8. Cits

8.1. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, Izpildītājam tiks nodots 2020.gadā veiktais Latvijas Universitātes pētījums “Biogāzes pārvades no ražotnēm līdz patērētājam un biometāna ražošanas iespējamo variantu tehniski ekonomiskā izpēte”;

8.2. Pēc pieslēguma punktu vietu noteikšanas jāsaņem Pasūtītāja akcepts 4 punktu BMS izstrādē. Visa sarakste un visi nodevumi starp Izpildītāju un Pasūtītāju notiek latviešu valodā;

8.3. Autortiesības un intelektuālā īpašuma tiesības: nododot 6. punktā minētos nodevumus visas tiesības tiek nodotas Pasūtītājam.

PIETEIKUMA VĒSTULE

202_. gada _____ Nr. _____

/Sagatavošanas vieta/

Adresāts: **Akciju sabiedrība "Conexus Baltic Grid"**
Stigu iela 14, Rīga, LV-1021

Atklāta sarunu procedūra "Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde "Viedo integrēto risinājumu ieviešanas atjaunīgo gāzu ievadīšanai pārvades sistēmā"" (Identifikācijas Nr. PRO-2022/087)

Iepazīnušies ar Sarunu procedūras nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apliecinām, ka, ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par saimnieciski izdevīgāko un ar mums tiks noslēgts līgums, mēs apņemamies nodrošināt iepirkuma līguma izpildi atbilstoši Piedāvājuma, Tehniskā piedāvājuma un Nolikuma prasībām un par līgumcenu, kas norādīta finanšu piedāvājumā.

1. Informācija par pretendentu:
 - 1.1. Pretendenta nosaukums: _____
 - 1.2. Reģistrēts ar Nr. _____
 - 1.3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
 - 1.4. Juridiskā adrese: _____
 - 1.5. Biroja adrese: _____
 - 1.6. Kontaktpersona: _____
(Vārds, uzvārds, amats)
 - 1.7. Telefons: _____
 - 1.8. E-pasta adrese: _____
 - 1.9. Patiesā labuma guvēji: _____
(vārds, uzvārds, rezidences valsts)
2. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība:
 - 2.1. persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību Sarunu procedūrā:
_____.
 - 2.2. katras piegādātāju apvienības dalībnieka vai personālsabiedrības biedra atbildības apjoms:
_____.
3. Informācija par Pretendenta uzņēmuma dalībniekiem, to uzskaitījums (tikai ārvalstī reģistrētiem Pretendentiem):

Dalībnieks			Dalībniekam piederošo daļu skaits vai īpatsvars procentos
Vārds, uzvārds/ nosaukums	Personas kods / reģistrācijas numurs	Valsts (rezidents)	
...			

4. Informācija par Pretendenta uzņēmuma patiesajiem labuma guvējiem, to uzskaitījums (tikai ārvalstī reģistrētiem Pretendentiem):

Patiesie labuma guvēji		
Vārds, uzvārds	Personas kods	Valsts (rezidents)
...		

5. Mēs apstiprinām, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.
6. Mēs izprotam un piekrītam Nolikumā noteiktajām prasībām, tai skaitā Nolikuma 7.4. punktā atrunātajiem Līguma obligātajiem noteikumiem.
7. Mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 90 (deviņdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigu datuma.
8. Mēs apliecinām, ka neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā.
9. Mēs apliecinām, ka šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem* un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām vai cita veida saziņas ar konkurentiem*.
10. Mēs apliecinām, ka <pretendenta nosaukums> nav bijusi saziņa ar konkurentiem* attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu* nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties Sarunu procedūrā vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst Konkursa prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem*, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz šo iepirkumu.
11. Mēs apliecinām, ka <pretendenta nosaukums> nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam* pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas.
12. Mēs apliecinām, ka attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datiem ir ievērotas personas datu aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu prasības.
13. Mēs apliecinām, ka piedāvājumā esošos datu subjektus esam informējuši par datu apstrādi atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 13. pantam.
14. Mēs apliecinām, ka no iesniegtajā piedāvājumā esošajiem datu subjektiem ir saņemta piekrišanu datu apstrādei / datu apstrāde ir nodrošināta uz cita likumiska pamata.
15. Mēs apliecinām, ka pēc Pasūtītāja pieprasījuma varam pierādīt datu aizsardzības prasību ievērošanu attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datu apstrādi.
16. Norādām, ka piedāvājuma _____ lapā ir norādīta informācija, kas ir uzskatāma par konfidenciālu/komercnoslēpumu atbilstoši Komerclikuma 19. pantam.
17. Mēs apliecinām, ka gadījumā, ja <pretendenta nosaukums> nodarbina/ās Eiropas Savienības pilsoņus un/vai trešo valstu pilsoņus, tas ar augstu atbildības līmeni ievēro/os nozari reglamentējošos normatīvos aktus un tajos ietvertos principus un pienākumus.
18. Mēs apliecinām, ka uz mums kā Pretendentu, Pretendenta valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.

19. Mēs apliecinām, ka mums **ir/nav** (*pretendents pasvītro atbilstošo*) izsniegts spēkā esošs sertifikāts saskaņā ar standartu ISO 45001:2018 “Occupational health and safety management systems Requirements with guidance for use” (“Arodveselības un darba drošības pārvaldības sistēmas. Prasības un lietošanas norādījumi”) vai ekvivalents. **Netiek vērtēts, tikai informatīva nozīme!**
20. Mēs apliecinām, ka mums **ir/nav** (*pretendents pasvītro atbilstošo*) izsniegts spēkā esošs sertifikāts par atbilstību vides vadības standartiem vai vides vadības sistēmām, kuras atbilst Eiropas vai starptautiskajiem vides vadības sistēmas standartiem un kurus ir apstiprinājušas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas. **Netiek vērtēts, tikai informatīva nozīme!**

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Sarunu procedūras ietvaros iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu un atbilstību Sarunu procedūras prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Piedāvājums sagatavots un parakstīts 20__ . gada _____

**Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam.*

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (FORMA)

<Pretendenta nosaukums> piedāvā veikt atklātas sarunu procedūras "Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde "Viedo integrēto risinājumu ieviešanas atjaunīgo gāzu ievadīšanai pārvades sistēmā"", Identifikācijas Nr. PRO-2022/087 tehniskajā specifikācijā minētos darbus/pakalpojumus par šādām izmaksām:

Nr.	Darbu saraksts	Piedāvājuma summa (EUR bez PVN)
1.	Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde "Viedo integrēto risinājumu ieviešanas atjaunīgo gāzu ievadīšanai pārvades sistēmā"	
	<i>Kopā (EUR neieskaitot PVN)</i>	

Piedāvājuma kopējā summa (bez PVN) vārdiem _____ EUR.

Apmaksas noteikumi: _____.

Izpildes laiks _____ (mēnešos).

Finanšu piedāvājumā ierēķinātas visas izmaksas, kas nepieciešamas iepirkuma līguma izpildei.
Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pielikumā:

- 1) Būvprojektu minimālā sastāva izstrādes darbu tāme uz ___ l.p.

Paraksts: _____

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____

4. pielikums

“Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde “Viedo integrēto risinājumu ieviešanas atjaunīgo gāzu ievadīšanai pārvades sistēmā”” nolikumam (Identifikācijas Nr. PRO-2022/087)

PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS (VEIDLAPA)

Nr. p. k.	Pasūtītājs * (nosaukums)	Līguma izpildes gads, mēnesis*	Līguma priekšmeta apjoms un apraksts*	Darbu vadītājs*	Pasūtītāja kontaktpersona (vārds, uzvārds, ieņemamais amats, tālruna numurs, e-pasts)*, ***
1.	...				
...					

* - visi lauki aizpildāmi obligāti;

*** - Iepirkuma komisijai ir tiesības sazināties ar norādīto kontaktpersonu atsauksmes vai papildus informācijas iegūšanai.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pilnvarotās personas paraksts

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____

5. pielikums

*“Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde “Viedo integrēto risinājumu ieviešanas atjaunīgo gāzu ievadīšanai pārvades sistēmā””
nolikumam (Identifikācijas Nr. PRO-2022/087)*

**PRETENDENTA PIEDĀVĀTO SPECIĀLISTU PIEREDZES UN KVALIFIKĀCIJAS
APRAKSTS (VEIDLAPA)****Būvprojekta vadītāja pieredze:**

Nr.p.k.	Speciālista vārds, uzvārds*	Pieredzes apraksts (projekti, veicamo darbu / sniedzamo pakalpojumu veids), Pasūtītāja nosaukums*	Darbu veikšanas / pakalpojumu sniegšanas periods (mēnesis/gads)*	Veikto darbu / sniegto pakalpojumu apjoms un apraksts*	Pasūtītāja kontaktpersona (vārds, uzvārds, ieņemamais amats, tālruna numurs, e- pasts)*, ***
1.		...			
...					

* - visi lauki aizpildāmi obligāti;

*** - Iepirkuma komisijai ir tiesības sazināties ar norādīto kontaktpersonu atsauksmes vai papildus informācijas iegūšanai.

6. pielikums

“Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde “Viedo integrēto risinājumu ieviešanas atjaunīgo gāzu ievadīšanai pārvades sistēmā”” nolikumam (Identifikācijas Nr. PRO-2022/087)

**INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM UN
PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS**

Nr. p. k.	Apakšuzņēmējs/Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās /Nosaukums/ Vārds, uzvārds/ reģistrācijas numurs/ personas kods	Atlases prasība, kuras izpildei pretendents balstās uz personas iespējām	Apakšuzņēmējam / Personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās nododamo darbu / pakalpojumu apraksts atbilstoši norādīto darbu uzskaitījumam	Apakšuzņēmējam / Personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās nododamo darbu / pakalpojumu vērtība procentos (%) no kopējās iepirkuma līguma vērtības
1.	...			
2.	...			

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pilnvarotās personas paraksts un komercsabiedrības zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____

7. pielikums

*“Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde “Viedo integrēto risinājumu ieviešanas atjaunīgo gāzu ievadīšanai pārvades sistēmā””
nolikumam (Identifikācijas Nr. PRO-2022/087)*

**APAKŠUZŅĒMĒJA VAI
PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS,
APLIECINĀJUMS**

Ar šo [apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese] apliecina, ka, ja pretendents [nosaukums, reģ.Nr., juridiskā adrese] tiks atzīts par uzvarētāju Sarunu procedūrā " _____ " (id.Nr. _____) ietvaros, mēs kā apakšuzņēmējs / persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, apņemamies:

1. veikt šādus darbus / sniegt pakalpojumus saskaņā ar tāmēm:

_____;

2. nodot pretendenta rīcībā šādus resursus iepirkuma līguma izpildei:

_____.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pilnvarotās personas paraksts un komercsabiedrības zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____