

ATKLĀTAS SARUNU PROCEDŪRAS
“Aviācijas pakalpojumi, izmantojot helikopteru”
NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. PRO-2022/289

Rīga, 2022

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Iepirkuma rīkotājs ir akciju sabiedrība “Conexus Baltic Grid”, reģistrācijas Nr. 40203041605, juridiskā adrese Stigu ielā 14, Rīgā, LV-1021 (turpmāk – Pasūtītājs).
- 1.2. Iepirkums “Aviācijas pakalpojumi, izmantojot helikopteru”, identifikācijas numurs PRO-2022/289, tiek organizēts kā atklāta sarunu procedūra saskaņā ar Pasūtītāja iekšējiem normatīvajiem aktiem (turpmāk – Sarunu procedūra). Sarunu procedūru organizē ar akciju sabiedrības “Conexus Baltic Grid” valdes lēmumu apstiprināta Sarunu procedūras komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.3. Sarunu procedūras mērķis ir, nodrošinot konkurenci, atklātumu un akciju sabiedrības “Conexus Baltic Grid” līdzekļu efektīvu izmantošanu, noslēgt iepirkuma līgumu (turpmāk – Līgums) ar piegādātāju (turpmāk – Kandidāts), kurš iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 1.4. Sarunu procedūra tiek organizēta, Pasūtītājam publicējot Sarunu procedūras nolikumu ar pielikumiem (turpmāk – Nolikums), kā arī tā grozījumus un atbildes uz Piegādātāju uzdotajiem jautājumiem Pasūtītāja tīmekļvietnē: <http://www.conexus.lv>.
- 1.5. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Kandidātiem notiek elektroniski, izmantojot e-pastu, vai sūtot dokumentus, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu, vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu. Mutvārdos sniegtā informācija Sarunu procedūras ietvaros nav saistoša.
- 1.6. Pasūtītāja kontaktpersonas, kas var sniegt papildu informāciju:
 - 1.6.1. attiecībā uz Sarunu procedūras / iepirkuma priekšmeta tehniskajiem jautājumiem - akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid" Gāzes pārvades Elektroķīmiskās aizsardzības dienesta vadītājs Felikss Uļskis, mobilais tālrunis 26304409, e-pasts: felikss.ulskis@conexus.lv;
 - 1.6.2. par Sarunu procedūras norisi un Nolikumā iekļautajām prasībām - Iepirkumu daļas vadošo juriskonsulti Ingu Krastiņu, e-pasts: inga.krastina@conexus.lv.
- 1.7. Ja Kandidāts laikus ir pieprasījis papildu informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz 3 (trīs) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un publicē atbildes, norādot arī uzdoto jautājumu, Pasūtītāja tīmekļvietnē: <http://www.conexus.lv>. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, elektroniski uz tā elektroniskā pasta adresi, pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu.
- 1.8. Kandidātam ir rūpīgi jāiepazīstas ar Nolikumu, jāievēro visas Nolikumā un tā pielikumos minētās prasības un jāuzņemas atbildība par iesniegtā piedāvājuma (turpmāk – Piedāvājums) atbilstību Nolikuma prasībām.
- 1.9. Piedāvājuma iesniegšana nozīmē Kandidāta skaidru un galīgu nodomu piedalīties Sarunu procedūrā un Nolikumā ietvertu nosacījumu un noteikumu akceptēšanu, apliecinot izpratni par Nolikumā iekļautajām prasībām. Piedāvājums ir juridiski saistošs Kandidātam, kurš to iesniedzis. Vēlāk atklātie Piedāvājuma trūkumi vai neatbilstības Nolikuma prasībām nedod Kandidātam pamatu Piedāvājuma cenas palielināšanai vai Līguma izpildes termiņa pagarināšanai.
- 1.10. Kandidāts drīkst iesniegt Piedāvājuma variantus.
- 1.11. Jebkurš Kandidāta Piedāvājumā iekļautais noteikums vai nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu un tajā iekļautajām prasībām, var būt par iemeslu Piedāvājuma noraidīšanai. Pasūtītājam ir tiesības noraidīt jebkuru Piedāvājumu, kas neatbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.

- 1.12. Pasūtītājs nav atbildīgs par Kandidātu nepilnīgi sagatavotajiem piedāvājumiem, ja Kandidāts nav ņēmis vērā izmaiņas, sniegtās atbildes un precizējumus par Nolikumā iekļautajām prasībām, kas tiek publicētas Pasūtītāja tīmekļvietnē: <http://www.conexus.lv>.
- 1.13. Kandidāts pilnībā sedz visus izdevumus, kas tam radušies saistībā ar Piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību par šīm izmaksām, neatkarīgi no Sarunu procedūras rezultāta.
- 1.14. Kandidātam ir tiesības slēgt līgumus ar apakšuzņēmējiem ar noteikumu, ka pilnu atbildību par paredzamā Līguma izpildi uzņemas Kandidāts, kā arī tiks ievēroti visi Nolikuma 4. sadaļas nosacījumi.

II. INFORMĀCIJA PAR SARUNU PROCEDŪRAS PRIEKŠMETU

- 2.1. Sarunu procedūras priekšmets ir ir aviācijas pakalpojuma sniegšana, izmantojot helikopteru (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2. pielikums), Kandidāta iesniegto Piedāvājumu un Līguma noteikumiem.
- 2.2. Iepirkuma priekšmeta nomenklatūra (CPV kods): 60440000-4 (Aviācijas un saistītie pakalpojumi).
- 2.3. Līguma izpildes vieta: Latvijas Republika. Lidojumi paredzēti no akciju sabiedrības “Conexus Baltic Grid” laukuma Stigu ielā 14, Rīgā gar pārvades gāzesvadu (turpmāk - PGV) trasēm un atpakaļ.
- 2.4. Līguma izpildes / darbības termiņš – 2 (divi) gadi no līguma noslēgšanas dienas.
- 2.5. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru noteiks, ņemot vērā Nolikuma 6.5. punktā noteiktos kritērijus.

III. KANDIDĀTA ATLASES NOTEIKUMI, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Kandidāta atlases noteikumi:

- 3.1.1. Izslēgšanas noteikumi un to attiecināmības pārbaudei iesniedzamie dokumenti, kvalifikācijas prasības un to izpildes apliecināšanai iesniedzamie dokumenti:

IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMU NEATTIECINĀMĪBA			
NR.P.K.	Izslēgšanas nosacījums, saskaņā ar kuru Kandidāts tiek izslēgts no dalības Sarunu procedūrā	Dokumenti izslēgšanas nosacījumu neattiecināmības pierādīšanai Latvijas Republikā reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai	Dokumenti izslēgšanas nosacījumu neattiecināmības pierādīšanai ārvalstīs reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai
3.1.1.1.	Ir konstatēts, ka Kandidātam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē	Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka Kandidātam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā valstī, kurā

	<p>iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR.</p>	<p>pēdējās datu aktualizācijas datumā.</p>	<p>tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR.</p>
3.1.1.2.	<p>Ir pasludināts Kandidāta maksātnespējas process, apturēta Kandidāta saimnieciskā darbība vai Kandidāts tiek likvidēts.</p>	<p>Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Uzņēmumu reģistra un/vai Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnēs publiskojamo datu bāzēs.</p>	<p>Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas apliecina, ka nav pasludināts Kandidāta maksātnespējas process, nav apturēta Kandidāta saimnieciskā darbība un Kandidāts netiek likvidēts.</p>
3.1.1.3.	<p>Kandidāts ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību 3.1.1. punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem vai kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju.</p>	<p>Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību piedāvājuma izvērtēšanas laikā.</p>	
3.1.1.4.	<p>Uz Kandidātu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā noteiktie ierobežojumi.</p>	<p>Apliecinājums (iekļauts Pieteikuma formā Nolikuma pielikumā Nr. 1), ka attiecībā uz Kandidātu, Kandidāta valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Kandidātu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma</p>	<p>1) Apliecinājums (iekļauts Pieteikuma formā Nolikuma 1. pielikumā), ka attiecībā uz Kandidātu, Kandidāta valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Kandidātu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai</p>

		<p>organizācijas dalībvalsts sankcijas.</p> <p>Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē un tīmekļvietnēs:</p> <p>1) https://sankcijas.fid.gov.lv/</p> <p>2) https://www.sanctionsmap.eu/#/main</p> <p>3) https://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDN-List/Pages/consolidated.aspx</p>	<p>Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.</p> <p><i>un</i></p> <p>2) Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas satur informāciju par Kandidātu, Kandidāta valdes vai padomes locekļiem, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Kandidātu darbībā, kas saistītas ar filiāli.</p> <p><i>un</i></p> <p>3) Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē un tīmekļvietnēs:</p> <p>1) https://sankcijas.fid.gov.lv/</p> <p>2) https://www.sanctionsmap.eu/#/main</p> <p>3) https://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDN-List/Pages/consolidated.aspx</p>
3.1.1.5.	Uz Kandidāta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās	Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktus norādīto.	Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktus norādīto.

	iepirkuma līguma vērtības, ir attiecināmi Nolikuma 3.1.1.1., 3.1.1.2., 3.1.1.3. vai 3.1.1.4. punktā minētie nosacījumi.		
3.1.1.6.	Uz personālsabiedrības biedru (ja Kandidāts ir personālsabiedrība) vai uz piegādātāju apvienības dalībnieku (ja Kandidāts ir piegādātāju apvienība) ir attiecināmi ir attiecināmi Nolikuma 3.1.1.1., 3.1.1.2., 3.1.1.3. vai 3.1.1.4. punktā minētie nosacījumi.	Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktos norādīto.	Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktos norādīto.
3.1.1.7.	Uz Kandidāta norādīto personu, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, ir attiecināmi Nolikuma 3.1.1.1., 3.1.1.2., 3.1.1.3. vai 3.1.1.4. punktā minētie nosacījumi.	Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktos norādīto.	Skat. Nolikuma 3.1.1.1. – 3.1.1.4. punktos norādīto.
KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS			
	Kvalifikācijas prasība	Latvijas Republikā reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai iesniedzamie dokumenti	Dokumenti izslēgšanas nosacījumu neattiecināmības pierādīšanai ārvalstīs reģistrētai vai pastāvīgi dzīvojošai personai
3.1.1.8.	Kandidāts, personālsabiedrības biedrs (ja Kandidāts ir personālsabiedrība), piegādātāju apvienības dalībnieks (ja Kandidāts ir piegādātāju apvienība) un/vai Kandidāta norādītā persona (apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Kandidāts balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām ir:	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs par prasības izpildi pārliecināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē publiskojamo datu bāzēs.	Reģistrācijas apliecības kopija vai attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes, kas apliecina, ka persona ir reģistrēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.

	<p>- juridiska persona, kura ir reģistrēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas (turpmāk – EEZ) dalībvalstī un tās patiesā labuma guvējs ir NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai EEZ valsts pilsonis vai</p> <p>- fiziska persona, kura ir NATO, NATO sadarbības (Austrālija, Japāna, Jaunzēlande, Korejas Republika), Eiropas Savienības vai EEZ valsts pilsonis.</p>		
3.1.1.9.	<p>Kandidāta amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības.</p>	<p>Pasūtītājs par prasības izpildi pārliecināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē publiskojamo datu bāzēs.</p> <p>Gadījumā, ja piedāvājuma dokumentus parakstījusi pilnvarotā persona - pilnvaras citai personai kopija.</p>	<p>1) Attiecīgās valsts iestādes izdota izziņa vai izraksts / izdruka no attiecīgās valsts institūcijas datubāzes vai publiskās datubāzes, kas satur informāciju par Kandidāta amatpersonām ar pārstāvības / paraksta tiesībām.</p> <p>2) Gadījumā, ja piedāvājuma dokumentus parakstījusi pilnvarotā persona - pilnvaras citai personai kopija.</p>
3.1.1.10.	<p>Kandidātam mītnes zemē izsniegta gaisa pārvadājumu licence un atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem</p>	<p>Dokumenti nav jāiesniedz.</p> <p>Pasūtītājs par licences esamību pārslicināsies Latvijas Republikas Satiksmes ministrijas tīmekļvietnē: https://www.sam.gov.lv/lv/licencetas-aviokompanijas</p>	

	aktiem ir saskaņota gaisa pārlidojumu veikšana.	
3.1.1.11.	Kandidātam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2020., 2021., 2022. gadā) ir pieredze vismaz 2 (divu) līgumu (ar līdzīgu iepirkuma priekšmetu) izpildē. Ja Kandidāts ir piegādātāju apvienība, tad piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā vai atsevišķi jāizpilda šajā punktā noteiktās prasības.	Aizpildīta veidlapa "Kandidāta profesionālās pieredzes apraksts" (paraugs Nolikuma 4. pielikumā). Vismaz 2 (divas) pozitīvas pasūtītāju atsauksmes, no kurām Pasūtītājs var pārliecināties par Kandidāta atbilstību šajā punktā minētajiem kritērijiem. Ja Kandidāts atsaucas uz pieredzi darījumā ar AS "Conexus Baltic Grid", tad atsauksmes iesniegšana nav obligāta.
3.1.1.12.	Pilotam(-iem) ir vismaz divu gadu pieredze pēdējo divu gadu (2021. un 2022. gadā) laikā, veicot lidojumus ar helikopteru.	Speciālistu (pilotu) saraksts (Nolikuma 5. pielikums) Speciālistu (pilotu) izglītību / kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti. Aizpildītā veidlapa "Kandidāta speciālistu pieredzes apraksts" (paraugs Nolikuma 5. pielikumā). Speciālista apliecinājums (paraugs Nolikuma 6. pielikumā)

- 3.1.2. Gadījumā, ja Kandidāts ir ārvalstīs reģistrēts komersants, tad piedāvājumā papildus norāda, vai:
- 3.1.2.1. Kandidāts ir/nav uzskatāms par ar Pasūtītāju saistītu uzņēmumu likuma „Par uzņēmumu ienākuma nodokli” izpratnē;
 - 3.1.2.2. Kandidāts ir/nav reģistrēts valstī, ar kuru Latvijas Republikai noslēgta Konvencija par nodokļu dubultās uzlikšanas un nodokļu nemaksāšanas novēršanu (turpmāk – Nodokļu konvencija).
- 3.1.3. Gadījumā, ja par Sarunu procedūras uzvarētāju tiks atzīts:
- 3.1.3.1. zemu nodokļu vai beznodokļu valstīs vai teritorijās reģistrēts komersants, vai ārvalstīs reģistrēts komersants, kas uzskatāms par ar Pasūtītāju saistīto uzņēmumu likuma "Par uzņēmumu ienākuma nodokli" izpratnē, Pasūtītāja noteiktajā kārtībā uzvarētājam būs jāiesniedz informācija par transferta cenas pamatojumu un darījuma (cenas) atbilstības tirgus cenai (vērtībai) pamatojumu;
 - 3.1.3.2. ārvalstīs reģistrēts komersants, kurš nav Eiropas Savienības dalībvalsts rezidents, un piedāvājumā būs paredzēts kā apakšuzņēmēju piesaistīt Eiropas Savienības dalībvalsts rezidentu (tai skaitā Latvijas Republikas rezidentu), iepirkuma līgumā tiks iekļauts noteikums, ka pēc darbu pabeigšanas par šī apakšuzņēmēja sniegtajiem pakalpojumiem vai nosūtīto precī rēķinu apakšuzņēmējs izraksta Pasūtītājam.
- 3.1.4. Izziņas un citus dokumentus izslēgšanas nosacījumu pārbaudei, kurus Nolikumā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti

ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

- 3.1.5. Ja Komisija konstatēs, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju Kandidātam vai Nolikuma 3.1.1.5. – 3.1.1.7. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, Komisija nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai par to, ka Kandidātam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā nebija nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, Komisija Kandidātu izslēdz no dalības Sarunu procedūrā.
- 3.1.6. Kandidāts, lai apliecinātu, ka tam, kā arī Nolikuma 3.1.1.5. – 3.1.1.7. punktā minētajai personai, nebija nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu), kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, Nolikuma 3.1.5. punktā minētajā termiņā iesniedz:
 - 3.1.6.1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka šai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu);
 - 3.1.6.2. Valsts ieņēmumu dienesta izdota lēmuma kopiju par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu kopiju, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.

3.2. Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzot Piedāvājumu, Kandidātam jāpievieno šādi dokumenti, kas apliecina tā tiesības piedalīties Sarunu procedūrā, kā arī sniedz vispārēju informāciju par Kandidātu:

- 3.2.1. Pieteikuma vēstule dalībai Sarunu procedūrā, kas aizpildīta un noformēta atbilstoši Nolikuma 1. pielikumā pievienotajam paraugam.
- 3.2.2. Kandidāta atlases dokumenti, atbilstoši Nolikuma 3.1. punktā noteiktajam, un:
 - 3.2.2.1. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība - visu personu, kas iekļautas piegādātāju apvienībā vai personālsabiedrībā, parakstīts sabiedrības līgums un/vai vienošanās, protokols vai cits dokuments, kurā jābūt norādītam katras personas atbildības apjomam un lomu sadalījumam (kurš piegādātāju apvienības dalībnieks vai personālsabiedrības biedrs ir pilnvarots pārstāvēt piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību piedāvājuma iesniegšanai un iepirkuma līguma slēgšanai, kā arī kādu daļu no iepirkuma līguma izpildīs katrs piegādātāju apvienības dalībnieks vai personālsabiedrības biedrs).
 - 3.2.2.2. Apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā:
 - 3.2.2.2.1. Kandidāts norāda visus paredzamos apakšuzņēmējus un norāda apakšuzņēmējiem izpildei nododamās Līguma daļas, darbu veidus un to apjomu procentos (Nolikuma 7. pielikums).

- 3.2.2.2. Pievieno visu piesaistīto apakšuzņēmēju parakstīti apliecinājumi par piekrišanu un apņemšanos izpildīt norādīto Līguma daļu atbilstoši paraugam Nolikuma 8. pielikumā.
- 3.2.2.3. Ja Kandidāts piesaista personu, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, Kandidātam jāiesniedz informācija par šādām personām izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, vai lomu iepirkuma līguma izpildē un to apjoma apraksts (Nolikuma 7. pielikums), kā arī personas, uz kuras iespējām Kandidāts balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, parakstīts apliecinājums par piekrišanu un apņemšanos izpildīt norādīto iepirkuma līguma daļu (Nolikuma 8. pielikums) vai vienošanos, līgumu vai citu dokumentu par lomu sadalījumu iepirkuma līguma izpildē.
- 3.2.3. Tehniskais piedāvājums: Kandidāts brīvā formā sniedz informāciju par piedāvātajiem helikopteriem Pakalpojuma nodrošināšanai.
- 3.2.4. Finanšu piedāvājums:
- 3.2.4.1. Finanšu piedāvājumu Kandidāts sagatavo un iesniedz, izmantojot Finanšu piedāvājuma formu (Nolikuma 3. pielikums).
- 3.2.4.2. Piedāvājuma cenā Kandidāts ietver visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas, tajā skaitā visas nodevas, nodokļus (izņemot pievienotās vērtības nodokli (PVN)), kas Kandidātam varētu rasties saistībā ar savlaicīgu un kvalitatīvu Līguma izpildi.
- 3.2.4.3. Finanšu piedāvājumā cenas/summas jānorāda EUR bez PVN. Pozīciju kopsummas un līguma kopējā summa ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.
- 3.2.4.4. Cenām, kuras piedāvā Kandidāts, jābūt fiksētām uz visu Līguma izpildes laiku, un tās nevar būt objekts nekādiem vēlākiem pārrēķiniem, izņemot gadījumus, kad tas ir paredzēts Nolikumā un/vai Līgumā.
- 3.2.4.5. Samaksas noteikumi - avanss nav paredzēts. Piedāvājums, kas paredz avansu, tiks noraidīts kā Nolikuma prasībām neatbilstošs.
- 3.2.4.6. Finanšu piedāvājuma veidlapā drīkst papildināt ailes un to skaitu, bet nedrīkst dzēst norādītās ailes.
- 3.2.4.7. Pasūtītājs var pieprasīt Kandidātam iesniegt detalizētāku cenu / līguma kopējās summas veidošanās mehānismu.

IV. APAKŠUZŅĒMĒJI, PERSONAS, UZ KURU IESPĒJĀM KANDIDĀTS BALSTĀS, PERSONĀLS, TO PIESAISTE UN NOMAIŅA

- 4.1. Piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji, personas, uz kuru iespējām Kandidāts balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, personāls Kandidātam ir jāpiesaista Līguma izpildē attiecīgajā daļā atbilstoši Piedāvājumā norādītajam nododamo Līguma daļu vai lomu un to apjoma sadalījumam.
- 4.2. Kandidāts, ar kuru Sarunas procedūras rezultātā tiks noslēgts Līgums, nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī iesaistīt papildu personālu un apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
- 4.3. Pasūtītājs nepiekrīt Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Nolikumā noteiktajām personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tāda pati kvalifikācija un pieredze kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

- 4.4.** Pasūtītājs nepiekrīt Piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 4.4.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Nolikumā noteiktajām apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 4.4.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Kandidāts balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Sarunu procedūrā izraudzītais Kandidāts atsaucies, apliecinot savu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Nolikuma 3.1.1.1.-3.1.1.4. punktā norādītajiem kandidātu izslēgšanas nosacījumiem;
- 4.4.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu veikti tādi grozījumi Kandidāta piedāvājumā, kas, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 4.5.** Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu izdarītas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas Piedāvājuma izvēli Nolikuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 4.6.** Pasūtītājs pieņems lēmumu atļaut vai atteikt Kandidātam, ar kuru tiks noslēgts Līgums, veikt personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad būs saņemta visa informācija un dokumenti, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 4.7.** Sarunu procedūrā izraudzītais Kandidāts ir atbildīgs par to, lai noteikumus par Līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē ievēro arī tā iesaistītie apakšuzņēmēji.
- 4.8.** Ja Pasūtītājs Līguma izpildes gaitā konstatēs, ka Sarunu procedūrā izraudzītais Kandidāts (tā iesaistītais apakšuzņēmējs) ir pārkāpis Nolikuma un/vai Līguma noteikumus par Līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, Pasūtītājs ir tiesīgs Līguma noteiktajā kārtībā piemērot līgumsodu par katru šādu gadījumu (ja tāds ir paredzēts).

V. PIEDĀVĀJUMS

5.1. Piedāvājuma sagatavošana un noformēšana

- 5.1.1. Kandidāts Piedāvājumu sagatavo un iesniedz elektroniskā formātā (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .odf, .pdf – ar pieejamu teksta meklēšanas, kopēšanas un drukāšanas funkcionalitāti), ievērojot normatīvos aktus par elektronisko dokumentu noformēšanu, tostarp parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
- 5.1.2. Kandidāts Piedāvājuma datu aizsardzībai var izmantot papildu šifrēšanu, lai Piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Tādā gadījumā Kandidāts ne ātrāk kā 15 minūtes pirms un ne vēlāk kā 5 minūšu laikā pēc noteiktā Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var iesniegt derīgu elektronisko atslēgu un paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 5.1.3. Kandidāts piedāvājuma noformēšanā ievēro Dokumentu juridiskā spēka likumā, Elektronisko dokumentu likumā, Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumos Nr. 558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Ministru kabineta 2005. gada 28. jūnija noteikumos Nr. 473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktās prasības attiecībā uz dokumentu izstrādi, noformēšanu,

elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku.

- 5.1.4. Piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.
- 5.1.5. Pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta/kopijas autentiskumu, var pieprasīt, lai Kandidāts uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu kopiju.
- 5.1.6. Kandidāts ir tiesīgs apliecināt visus piedāvājumā esošos atvasinātos dokumentus un tulkojumus, iesniedzot vienu kopēju apliecinājumu, kas attiecas uz visiem atvasinātajiem dokumentiem un tulkojumiem.
- 5.1.7. Piedāvājumā ietvertie dokumenti jāparaksta kopā kā viena datne, ietverot atsevišķu datni, kurā norādītas pievienotās datnes (datnes nosaukums un īss saturs).
- 5.1.8. Piedāvājums jā sagatavo latviešu vai angļu valodā. Citās valodās iesniegtajiem dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā, kas apliecināts saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Kandidāts.
- 5.1.9. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem, izņemot gadījumus, kad skaitliskais vērtējums ir aprēķināms un korekts un apzīmējumā ar vārdiem ir acīmredzama drukas kļūda.
- 5.1.10. Piedāvājums un apliecinājumi jāparaksta Kandidāta pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai (pievienojot pilnvaru). Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajam pārstāvim piešķirto tiesību un saistību apjoms.
- 5.1.11. Ja Kandidāta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, Kandidāts to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, tajā skaitā, Nolikumā iekļautā informācija.
- 5.1.12. Kandidāts pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs veikt Piedāvājuma papildinājumus / labojumus vai atsaukt Piedāvājumu.
- 5.1.13. Piedāvājuma papildinājumi, labojumi un atsaukums jā sagatavo šajā sadaļā minētajā kārtībā un jāiesniedz līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, nosūtot to uz šādiem e-pastiem: inga.krastina@conexus.lv un iepirkumi@conexus.lv. Sūtījuma priekšmetā (Subject) jānorāda iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs un atzīme “Piedāvājuma papildinājumi”, “Piedāvājuma labojumi” vai “Piedāvājuma atsaukums”.
- 5.1.14. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz Kandidāta tālāku dalību iepirkuma procedūrā.

5.2. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, laiks un kārtība

- 5.2.1. Kandidātam Piedāvājums un tam pievienotie dokumenti jāiesniedz līdz **2023. gada 19. janvārim plkst. 10.00 (pēc Latvijas laika)**, nosūtot to uz šādiem e-pastiem: inga.krastina@conexus.lv un iepirkumi@conexus.lv.
- 5.2.2. Sūtījuma priekšmetā (Subject) jānorāda iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs un atzīme “Piedāvājums”. Sūtījumā jābūt norādītam Kandidāta nosaukumam, reģistrācijas numuram un juridiskajai adresei.
- 5.2.3. Kandidāts ne ātrāk kā 15 minūtes pirms un ne vēlāk kā 5 minūšu laikā pēc noteiktā Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var iesniegt derīgu elektronisko atslēgu un paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 5.2.4. Risku par Piedāvājuma nepieģādāšanu vai nepieģādāšanu laikā uzņemas Kandidāts.

- 5.2.5. Ja Piedāvājumu iesniedz pēc Nolikuma 5.2.1. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai Piedāvājums nav noformēts tā, lai Piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, Pasūtītājs šādu Piedāvājumu atzīst par neatbilstošu nolikuma prasībām un neizskata, neatkarīgi no kavēšanās iemesla.
- 5.2.6. Iesniegto Piedāvājumu Kandidāts var grozīt, papildināt vai atsaukt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Ja grozījumus vai papildinājumus iesniedz pēc Nolikuma 5.2.1. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai tie nav noformēti tā, lai iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, Pasūtītājs tos atzīst par neatbilstošiem nolikuma prasībām un neizskata, neatkarīgi no kavēšanās iemesla.

5.3. Piedāvājumu atvēršana

- 5.3.1. Piedāvājumu dokumentus, ieskaitot Piedāvājuma labojumus, papildinājumus un/vai atsaukumus, Komisija atver uzreiz pēc Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 5.3.2. Sūtījumi ar piezīmi “Piedāvājuma atsaukums” tiek atvērti pirmie, bet sūtījumi ar Piedāvājumiem, uz kuriem attiecas šie atsaukumi, netiek atvērti. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz Kandidāta turpmāku dalību iepirkuma procedūrā.
- 5.3.3. Sūtījumi ar uzrakstu „Piedāvājuma papildinājumi” / “Piedāvājuma labojumi” tiek atvērti secīgi ar attiecīgā Kandidāta Piedāvājuma sūtījuma atvēršanu.
- 5.3.4. Kandidātu pārstāvji Piedāvājumu vērtēšanā nepiedalās. Piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtās sēdēs.

5.4. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 5.4.1. Kandidāta Piedāvājuma derīguma termiņš ir ne mazāks kā 60 (sešdesmit) dienas pēc 5.2.1. punktā noteiktā Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigu datuma. Piedāvājumi ar mazāku derīguma var tikt atzīti par neatbilstošiem un var tikt noraidīti.
- 5.4.2. Piedāvājums ir saistošs Kandidātam līdz īsākajam no šādiem termiņiem: visu Piedāvājuma derīguma termiņu, vai, ja Komisija Kandidātam piešķir Līguma slēgšanas tiesības – līdz dienai, kad ir noslēgts Līgums.
- 5.4.3. Pasūtītājs var lūgt Kandidātam pagarināt Piedāvājuma derīguma termiņu uz noteiktu laiku. Kandidātam, kuram lūgts Piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājums, nav atļauts mainīt savu Piedāvājumu, Piedāvājuma cenu vai saturu.

5.5. Sarunas ar kandidātiem

- 5.5.1. Sarunas pēc nepieciešamības var tikt rīkotas pēc Piedāvājumu pārbaudes vai Piedāvājumu pārbaudes gaitā, ja:
- 5.5.1.1. komisijai nepieciešami Piedāvājumu precizējumi;
 - 5.5.1.2. nepieciešams vienoties par iespējamām izmaiņām Sarunu procedūras priekšmetā, tehniskajā specifikācijā, līguma būtiskos nosacījumos, piemēram: izpildes termiņos, Sarunu procedūras priekšmeta apjomā, tehniskajos noteikumos un prasībās, u.c.;
 - 5.5.1.3. nepieciešami Piedāvājumu uzlabojumi.
- 5.5.2. Komisija var veikt sarunas ar Kandidātiem par to sākotnējiem un visiem turpmākajiem Piedāvājumiem, izņemot galīgos Piedāvājumus.
- 5.5.3. Sarunas var notikt klātienē vai rakstveidā. Ja Pasūtītājs to uzskatīs par nepieciešamu, tad sarunas klātienē var tikt protokolētas un/vai var tikt veikts audiovizuālais ieraksts (pēc Pasūtītāja izvēles).
- 5.5.4. Sarunu rezultātā Kandidātam/-iem var tikt dota iespēja uzlabot sava Piedāvājuma nosacījumus.

- 5.5.5. Komisija rakstiski informē visus Kandidātus, kuru Piedāvājumi nav izslēgti saskaņā ar atlases prasībām, par visām iepirkuma procedūras dokumentu izmaiņām. Komisija nodrošina, ka Kandidātu rīcībā ir pietiekams laiks, lai tie varētu izmainīt un atkārtoti iesniegt grozītos/uzlabotos Piedāvājumus.
- 5.5.6. Komisija var pieņemt lēmumu nerīkot sarunas un piešķirt iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, balstoties uz sākotnējiem Piedāvājumiem.

VI. PIEDĀVĀJUMU PĀRBAUDE, SAIMNIECISKI VISZIDEVĪGĀKĀ PIEDĀVĀJUMA NOTEIKŠANA UN LĒMUMA PIEŅEMŠANA

6.1. Iesniegto Piedāvājumu noformējuma un derīguma termiņa pārbaude

- 6.1.1. Komisija veic Kandidātu iesniegto Piedāvājumu, to noformējuma, derīguma termiņa pārbaudi. Noformējuma trūkumu gadījumā Komisija izvērtē to būtiskumu un lemj par Piedāvājuma tālāku izskatīšanu, ievērojot samērīguma principu. Komisija ir tiesīga noraidīt Piedāvājumu, ja konstatē, ka:
- 6.1.1.1. Piedāvājums nav parakstīts;
 - 6.1.1.2. Piedāvājumam ir tādi noformējuma trūkumi, kas būtiski ietekmē Piedāvājuma vērtēšanu;
 - 6.1.1.3. Nav iesniegti visi Nolikuma 3. sadaļā minētie dokumenti;
 - 6.1.1.4. Piedāvājuma derīguma termiņš neatbilst Nolikuma 5.4. punktā nosacījumiem.

6.2. Kandidātu atlases prasību pārbaude

- 6.2.1. Komisija pārbauda Kandidātu atbilstību Nolikuma 3.1. punktā noteiktajam.
- 6.2.2. Kandidāts tiek izslēgts no dalības Sarunu procedūrā, ja tas atbilst kādam no Nolikuma 3.1. punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem.
- 6.2.3. Izslēgšanas nosacījumu pārbaudi Komisija veic tikai tam Kandidātam, kam saskaņā ar Nolikumā noteikto būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības.
- 6.2.4. Kandidāts un tā Piedāvājums tiek noraidīts, ja Kandidāts neatbilst kādai no Nolikuma 3.1. punktā norādītajai kvalifikācijas prasībai.

6.3. Kandidātu tehnisko piedāvājumu pārbaude

- 6.3.1. Komisija pārbauda Kandidātu tehnisko piedāvājumu atbilstību Nolikuma, tostarp Nolikuma 3.2.3. punktā un Nolikuma 2. pielikumā izvirzītajām prasībām.
- 6.3.2. Kandidāta piedāvājums tiek noraidīts, ja Komisija konstatē, ka nav iesniegts kāds no obligāti iesniedzamajiem tehniskā piedāvājuma dokumentiem vai iesniegto dokumentu saturs neatbilst Nolikuma un/vai Nolikuma 2. pielikuma prasībām.

6.4. Kandidātu finanšu piedāvājumu pārbaude

- 6.4.1. Kandidāta piedāvājums tiek noraidīts, ja Komisija konstatē, ka nav iesniegti finanšu piedāvājuma dokumenti vai tie un to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.
- 6.4.2. Komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi Kandidātu finanšu piedāvājumos. Ja Komisija konstatē aritmētiskās kļūdas, Komisija šīs kļūdas izlabo. Par konstatētajām kļūdām un laboto piedāvājumu Komisija informē Kandidātu, kura piedāvājumā kļūdas tika konstatētas un labotas.
- 6.4.3. Pamatoti labotā Piedāvājuma cena tiek uzskatīta par saistošu Kandidātam. Ja Kandidāts nepiekrīt Komisijas pamatoti veiktajam kļūdu labojumam, tā Piedāvājums tiek noraidīts.
- 6.4.4. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda nodokļu aprēķināšanā, Komisija to labo atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai nodokļu aprēķināšanas kārtībai.

- 6.4.5. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 6.4.6. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņems vērā veiktos labojumus.
- 6.4.7. Nepamatoti lēts piedāvājums:
- 6.4.7.1. Komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums. Ja Komisija konstatē, ka piedāvājums var būt nepamatoti lēts, tā rakstiski pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma realizācijas nosacījumiem.
- 6.4.7.2. Komisija, konsultējoties ar Kandidātu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Komisijai ir tiesības prasīt, lai Kandidāts, kas ir reģistrēts Latvijā, iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par Kandidāta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja Valsts ieņēmumu dienests šādus datus apkopo.
- 6.4.7.3. Komisija noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato Kandidāta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.

6.5. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšana

- 6.5.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru noteiks atbilstoši šajā punktā ietvertajiem kritērijiem.
- 6.5.2. Maksimāli iespējamā piedāvājuma novērtējuma kopsumma ir 100 punkti. Piedāvājuma novērtējuma punktu kopsummu (S) aprēķina pēc formulas: $S = A + B$. Par saimnieciski visizdevīgāko atzīstams tas piedāvājums, kas ieguvis lielāko novērtējuma punktu kopsummu atbilstoši šādiem kritērijiem:

Vērtēšanas kritērijs	Vērtēšanas metodika	Maksimālais punktu skaits
A - Lidojuma vienas stundas izmaksas no Pasūtītāja laukuma Stīgu ielā 14, Rīgā gar PGV trasēm un atpakaļ	<p>Piedāvājumam ar viszemāko piedāvāto lidojuma vienas stundas izmaksu cenu tiek piešķirts maksimālais kritērija punktu skaits - 70.</p> <p>Pārējiem piedāvājumiem vērtējumu aprēķina pēc šādas formulas:</p> $A = \frac{A_{zem}}{A_{pied}} \times 70,$ <p>kur:</p> <p>A_{zem} – viszemākā lidojuma stundas izmaksu cena (EUR bez PVN);</p> <p>A_{pied} - vērtējamā Kandidāta piedāvātā lidojuma stundas izmaksu cena (EUR bez PVN).</p>	70
B – Helikoptera pārlidojuma no bāzēšanās vietas līdz Pasūtītāja	<p>Piedāvājumam ar viszemāko piedāvāto helikoptera pārlidojuma no bāzēšanās vietas līdz Stīgu ielai 14, Rīgā un atpakaļ izmaksu cenu tiek piešķirts maksimālais kritērija punktu skaits - 30.</p>	30

<p>laukumam Stigu ielā 14, Rīgā un atpakaļ vērtība</p>	<p>Pārējiem piedāvājumiem vērtējumu aprēķina pēc šādas formulas:</p> $B = \frac{B_{zem}}{B_{pied}} \times 30,$ <p>kur:</p> <p><i>B_{zem}</i> – viszemākā helikoptera pārlidojuma no bāzēšanās vietas līdz Stigu ielai 14, Rīgā un atpakaļ izmaksu cena (EUR bez PVN);</p> <p><i>B_{pied}</i> - vērtējamā Kandidāta piedāvātā helikoptera pārlidojuma no bāzēšanās vietas līdz Stigu ielai 14, Rīgā un atpakaļ izmaksu cena (EUR bez PVN).</p>	
---	---	--

- 6.5.3. Iegūtie punkti katrā vērtēšanas stadijā tiek noapaļoti līdz diviem cipariem aiz komata (piem., ja tiek iegūts punktu skaits „5,765”, tad Kandidātam piešķiramo punktu skaits tiek noapaļots uz „5,77”).
- 6.5.4. Gadījumā, ja Nolikuma prasībām atbilst tikai viens Piedāvājums, Komisija neveic saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas aprēķinus un atzīst šo Piedāvājumu par saimnieciski izdevīgāko.
- 6.5.5. Komisija līguma slēgšanas tiesības piešķir Kandidātam, kura piedāvājums ir atzīstams par atbilstošu visām Nolikuma prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais, t.i., ieguvis lielāko novērtējuma punktu kopsummā atbilstoši vērtēšanas kritērijiem.

6.6. Lēmuma pieņemšana

- 6.6.1. Pēc Piedāvājumu izvērtēšanas Komisija pieņem kādu no šādiem lēmumiem:
- 6.6.1.1. par Sarunu procedūras uzvarētāju atzīt Kandidātu, kurš piedāvājis Nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, un ar kuru tiks noslēgts Līgums;
- 6.6.1.2. izbeigt Sarunu procedūru, ja:
- 6.6.1.2.1. nav iesniegti piedāvājumi;
 - 6.6.1.2.2. Kandidātu neatbilst atlases prasībām;
 - 6.6.1.2.3. iesniegti Nolikuma prasībām neatbilstoši piedāvājumi;
 - 6.6.1.2.4. piedāvājumi pārsniedz Nolikumā norādīto paredzamo līgumcenu (ja tāda ir norādīta);
 - 6.6.1.2.5. piedāvājumi atzīti par nepamatoti lētiem.
- 6.6.1.3. pārtraukt Sarunu procedūru, ja:
- 6.6.1.3.1. piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Kandidāts un Komisija konstatē, ka Nolikumā izvirzītās kvalifikācijas prasības nav objektīvas un samērīgas. Ja Nolikumā izvirzītās kvalifikācijas prasības ir objektīvas un samērīgas komisija lemj, vai vienīgais Piedāvājums ir Pasūtītāja vajadzībām atbilstošs un saimnieciski izdevīgs, un vai ir iespējama Līguma slēgšana ar vienīgo Kandidātu;
 - 6.6.1.3.2. nākamais Kandidāts, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Kandidātu, kuram bija piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;
 - 6.6.1.3.3. tam ir objektīvs pamatojums.
- 6.6.2. Sarunu procedūras izbeigšanas vai pārtraukšanas gadījumā, Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības pret Kandidātiem.

- 6.6.3. Komisijas pieņemtais lēmums tiek apstiprināts Pasūtītāja darbību reglamentējošos iekšējos dokumentos noteiktajā kārtībā.

VII. LĒMUMA PAZIŅOŠANA, LĪGUMA PĀRRUNAS UN NOSLĒGŠANA

- 7.1. Komisija par Sarunu procedūrā pieņemto lēmumu informē Kandidātus elektroniski, izmantojot e-pastu.
- 7.2. Pasūtītājs uzaicinās Kandidātu, kurš tiks atzīts par Sarunu procedūras uzvarētāju, uz Līguma pārrunām. Nesekmīgu līguma pārrunu gadījumā Pasūtītājam ir tiesības uzaicināt uz līguma pārrunām Kandidātu, kurš iesniedzis nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 7.3. Sarunu procedūras uzvarētāja iesniegtais Piedāvājums ir pamats līguma (turpmāk – Līgums) noslēgšanai.
- 7.4. Noslēdzot Līgumu ar Sarunu procedūras uzvarētāju (turpmāk šajā punktā – Izpildītājs), tajā obligāti tiks iekļauti šādi noteikumi:
- 7.4.1. Izpildītāja atbildīgais pilots, kurš nodrošinās Pakalpojuma izpildi;
- 7.4.2. Pakalpojuma izpildes laikā Pasūtītājs maksās Izpildītājam par kvalitatīvi sniegto Pakalpojumu, pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas, kas ir izrakstāms tikai pēc Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas;
- 7.4.3. Pirms Pakalpojuma uzsākšanas Izpildītājam ir jānoslēdz apdrošināšanas līgumi saskaņā ar likuma „Par aviāciju” 111. punktu un jāiesniedz Pasūtītājam to apliecinātas kopijas.
- 7.4.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to 10 (desmit) darba dienas iepriekš rakstiski brīdinot Izpildītāju, šādos gadījumos:
- 7.4.4.1. Izpildītājam ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai Izpildītājs tiek likvidēts;
- 7.4.4.2. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
- 7.4.4.3. Izpildītājs ar tādu kompetentās institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros Izpildītāju ir atbrīvojusi no naudas soda vai samazinājusi naudas sodu.
- 7.4.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu pirms termiņa bez iemeslu paskaidrošanas, rakstiski par to brīdinot Izpildītāju vienu mēnesi iepriekš. Šajā gadījumā Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par faktiski sniegtajiem pakalpojumiem pamatojoties uz pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 7.4.6. Strīdus un nesaskaņas, kas rodas Līguma izpildes gaitā, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, tad jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas saistīti ar Līgumu, tā izbeigšanu, grozīšanu vai spēkā esamību, tiek risināti Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 7.5. Līgums jānoslēdz 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Sarunu procedūras uzvarētājs ir saņēmis e-pastā saskaņošanai līguma projektu.
- 7.6. Ja Pasūtītājs un Sarunu procedūras uzvarētājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis e-pastā līguma projektu, nenoslēdz Līgumu, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties slēgt līgumu ar Sarunu procedūras uzvarētāju. Šādā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības uzaicināt

uz Līguma pārrunām Kandidātu, kurš iesniedzis nākamo saimnieciski visziedvīgāko Piedāvājumu vai pārtraukt Sarunu procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam kandidātam, kurš piedāvājis saimnieciski visziedvīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Sarunu procedūru, neizvēloties nevienu Piedāvājumu.

- 7.7. Ja Piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Kandidāts, kurš turklāt ir atzīts par Sarunu procedūras uzvarētāju un ir zemu nodokļu vai beznodokļu valstīs vai teritorijās reģistrēts komersants, vai ārvalstīs reģistrēts komersants, kas uzskatāms par ar Pasūtītāju saistītu uzņēmumu likuma „Par uzņēmumu ienākuma nodokli” izpratnē, pirms līguma noslēgšanas Sarunu procedūras uzvarētājam ir pienākums iesniegt informāciju par transferta cenas pamatojumu un darījuma (cenas) atbilstības tirgus cenai (vērtībai) pamatojumu.
- 7.8. Ja par Sarunu procedūras uzvarētāju tiek atzīts ārvalstīs reģistrēts komersants, kuram veidojas pastāvīgā pārstāvniecība Nodokļu konvencijas vai likuma „Par nodokļiem un nodevām” izpratnē, pirms iepirkuma līguma noslēgšanas Sarunu procedūras uzvarētājam ir jāiesniedz visi Pasūtītāja pieprasītie nepieciešamie apliecinājumi saistībā ar pastāvīgo pārstāvniecību.
- 7.9. Ja par Sarunu procedūras uzvarētāju, tiek atzīts ārvalstīs reģistrēts komersants, kurš nav Eiropas Savienības dalībvalsts rezidents, un Piedāvājumā paredzēts kā apakšuzņēmēju piesaistīt Eiropas Savienības dalībvalsts rezidentu (tai skaitā Latvijas Republikas rezidentu), tad līgumā tiek iekļauts noteikums, ka par šī apakšuzņēmēja sniegtajiem pakalpojumiem rēķinu apakšuzņēmējs izraksta Pasūtītājam.
- 7.10. Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kas nav reģistrēta Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā, tai iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles vai nu reģistrēt Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā personālsabiedrību vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu (turpmāk – sabiedrības līgums).
- 7.11. Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas izveidot pilnsabiedrību, tā 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iesniedz Pasūtītājam izziņas no Uzņēmumu reģistra Komercreģistra vai attiecīgās ārvalsts valsts institūcijas reģistra apliecinātu kopiju vai citu dokumentu, kas apliecina Kandidāts tiesībspēju un rīcībspēju, un dokumentu, kas apliecina pievienotās vērtības nodokļa maksātāja statusu.
- 7.12. Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas noslēgt sabiedrības līgumu, tā 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienojas par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu, un sabiedrības līguma apliecinātu kopiju un, ja nepieciešams, sabiedrības pārstāvja pilnvaru iesniedz Pasūtītājam.
- 7.13. Ja Nolikuma 7.11. vai 7.12. punktā noteiktajā termiņā Pasūtītājam netiek iesniegti šajos punktos minētie dokumenti, tas tiek uzskatīts par Kandidāta (piegādātāju apvienības) atteikumu slēgt iepirkuma līgumu, un Pasūtītājs ir tiesīgs, paturot piedāvājuma nodrošinājumu, lemt par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Kandidātam, kurš piedāvājis saimnieciski visziedvīgāko piedāvājumu.

VIII. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI, KANDIDĀTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 8.1. Komisijas tiesības:

- 8.1.1. pieprasīt Kandidātam rakstiski skaidrot/precizēt Piedāvājumu/iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus;
- 8.1.2. uzaicināt Kandidātu uz skaidrojošo sanākumi (tiešsaistē; klātienē – ja tas ir iespējams) Piedāvājuma detaļu precizēšanai / skaidrošanai;
- 8.1.3. veikt kvalifikācijas atbilstības Nolikumā noteiktajām prasībām pārbaudi tikai tam Kandidātam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;
- 8.1.4. noraidīt Kandidāta Piedāvājumu, ja Kandidāts savā Piedāvājumā ir sniedzis nepatiesu vai maldinošu informāciju, tostarp, tā kvalifikācijas novērtēšanai, vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
- 8.1.5. noraidīt Kandidāta Piedāvājumu, ja Kandidāts nav sniedzis atbildes / skaidrojumus uz Komisijas pieprasījumiem vai nav ieradies uz skaidrojošo sanākumi saskaņā ar Nolikuma 8.1.1. un 8.1.2. punktiem;
- 8.1.6. pieņemt vai noraidīt jebkuru piedāvājumu, pārtraukt Sarunu procedūras norisi un noraidīt visus piedāvājumus jebkurā laikā pirms iepirkuma līguma slēgšanas, ja tam ir objektīvs pamatojums un tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, neatlīdzinot nekādus Kandidātu izdevumus, tai skaitā, kas saistīti ar piedāvājumu sagatavošanu un piedalīšanos Sarunu procedūrā.
- 8.2. Komisijas pienākumi:
 - 8.2.1. izskatīt Kandidātu iesniegtos piedāvājumus, kas iesniegti Nolikumā noteiktajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā;
 - 8.2.2. pieņemt lēmumu par Sarunu procedūras norisi vai rezultātu.
- 8.3. Kandidātiem ir tiesības laikus pieprasīt Komisijai papildu informāciju par Nolikumu un tajā iekļautajām prasībām.
- 8.4. Kandidātiem ir pienākums Komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem un paskaidrojumus par piedāvājumu.

IX. KONFIDENCIALITĀTE

- 9.1. Nekāda sazināšanās starp Kandidātiem no vienas puses un Pasūtītāju vai Komisiju no otras puses visā piedāvājumu vērtēšanas laikā nenotiek, izņemot šajā Nolikumā paredzētos gadījumus.
- 9.2. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu. Piedāvājumu saturs un Iepirkuma komisijas sēžu materiāli nav izpaužami citiem Kandidātiem vai trešajām personām.
- 9.3. Pasūtītājs nav atbildīgs, ja piedāvājuma iesniedzējs nav informējis datu subjektus par to datu apstrādi, nav saņēmis piekrišanu, vai nav izpildījis jebkuru citu datu aizsardzības prasību attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datiem.

X. PIELIKUMI

Nolikumam kā neatņemamas sastāvdaļas pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Pieteikuma vēstule (veidlapa);
2. pielikums – Tehniskā specifikācija;
3. pielikums - Finanšu piedāvājums (forma);
4. pielikums - Kandidāta pieredzes apraksts (veidlapa);
5. pielikums – Kandidāta piedāvāto speciālistu pieredzes un kvalifikācijas apraksts (veidlapa);

6. pielikums - Speciālista (pilota) apliecinājums (veidlapa);
7. pielikums - Informācija par personām, uz kuru iespējām Kandidāts balstās, un apakšuzņēmējiem (veidlapa);
8. pielikums - Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām Kandidāts balstās apliecinājums (veidlapa).

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

I. Krastiņa

Rīgā, 2022. gada 29. decembrī

PIETEIKUMA VĒSTULE (VEIDLAPA)

Atklāta sarunu procedūra "Aviācijas pakalpojumi, izmantojot helikopteru" (Identifikācijas Nr. PRO-2022/289)

Iepazīnušies ar Sarunu procedūras nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apliecinām, ka, ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par saimnieciski izdevīgāko un ar mums tiks noslēgts līgums, mēs apņemas nodrošināt iepirkuma līguma izpildi atbilstoši Piedāvājuma, Tehniskās specifikācijas un Nolikuma prasībām un par cenu, kas norādīta finanšu piedāvājumā.

1. Informācija par kandidātu:
 - 1.1. Kandidāta nosaukums: _____
 - 1.2. Reģistrēts ar Nr. _____
 - 1.3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
 - 1.4. Juridiskā adrese: _____
 - 1.5. Biroja adrese: _____
 - 1.6. Kontaktpersona: _____
(Vārds, uzvārds, amats)
 - 1.7. Tālrunis: _____
 - 1.8. E-pasta adrese: _____
 - 1.9. Patiesā labuma guvēji: _____
(vārds, uzvārds, rezidences valsts)
2. Mēs apstiprinām, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.
3. Mēs izprotam un piekrītam Nolikumā noteiktajām prasībām, tai skaitā Nolikuma 7.4. punktā atrunātajiem Līguma obligātajiem noteikumiem.
4. Mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 60 (sešdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigu datuma.
5. Mēs apliecinām, ka neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā.
6. Mēs apliecinām, ka šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem* un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanās vai cita veida saziņas ar konkurentiem*.
7. Mēs apliecinām, ka <kandidāta nosaukums> nav bijusi saziņa ar konkurentiem* attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu* nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties Sarunu procedūrā vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst Sarunu procedūras prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem*, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz šo iepirkumu.
8. Mēs apliecinām, ka <kandidāta nosaukums> nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam* pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas.
9. Mēs apliecinām, ka attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datiem ir ievērotas personas datu aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu prasības.
10. Mēs apliecinām, ka piedāvājumā esošos datu subjektus esam informējuši par datu apstrādi atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 13. pantam.
11. Mēs apliecinām, ka no iesniegtajā piedāvājumā esošajiem datu subjektiem ir saņemta piekrišanu datu apstrādei / datu apstrāde ir nodrošināta uz cita likumiska pamata.

12. Mēs apliecinām, ka pēc Pasūtītāja pieprasījuma varam pierādīt datu aizsardzības prasību ievērošanu attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datu apstrādi.
13. Norādām, ka piedāvājuma _____ lapā ir norādīta informācija, kas ir uzskatāma par konfidenciālu/komercnoslēpumu atbilstoši Komercnoslēpuma aizsardzības likuma 2. panta pirmajā daļā noteiktajam.
14. Mēs apliecinām, ka gadījumā, ja <kandidāta nosaukums> nodarbina/ās Eiropas Savienības pilsoņus un/vai trešo valstu pilsoņus, tas ar augstu atbildības līmeni ievēro/os nozari reglamentējošos normatīvos aktus un tajos ietvertos principus un pienākumus.
15. Mēs apliecinām, ka uz mums kā Kandidātu, Kandidāta valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Kandidātu darbībā, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas.
16. Mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar 29.11.2021. akciju sabiedrības “Conexus Baltic Grid” iepirkuma politiku Nr. INA-POL-024 un tajā ietvertajiem piegādātāju ētikas principiem (<https://www.conexus.lv/pegadataju/etikas/pamatprincipi>).
17. Mēs apliecinām, ka mums **ir/nav** (*kandidāts pasvītro atbilstošo*) izsniegts spēkā esošs sertifikāts saskaņā ar standartu ISO 45001:2018 “Occupational health and safety management systems Requirements with guidance for use” (“Arodveselības un darba drošības pārvaldības sistēmas. Prasības un lietošanas norādījumi”) vai ekvivalents. **Netiek vērtēts, tikai informatīva nozīme!**
18. Mēs apliecinām, ka mums **ir/nav** (*kandidāts pasvītro atbilstošo*) izsniegts spēkā esošs sertifikāts par atbilstību vides vadības standartiem vai vides vadības sistēmām, kuras atbilst Eiropas vai starptautiskajiem vides vadības sistēmas standartiem un kurus ir apstiprinājušas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas. **Netiek vērtēts, tikai informatīva nozīme!**

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Sarunu procedūras ietvaros iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu un atbilstību Sarunu procedūras prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Piedāvājums sagatavots un parakstīts 202_. gada _____

**Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Kandidāts un kura iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam.*

Tehniskā specifikācija Aviācijas pakalpojumi, izmantojot helikopteru

Pakalpojuma mērķis

Apsekot ar helikopteru, kopā ar akciju sabiedrības „Conexus Baltic Grid” Gāzes pārvades (turpmāk tekstā – Pasūtītājs) darbiniekiem, pārvades gāzesvadu (turpmāk tekstā - PGV) trases, lai veiktu PGV trašu, objektu un aizsargjoslu vizuālo kontroli.

Pakalpojuma periodiskums

1. Divas reizes gadā šādos maršrutos (skatīt pielikumā):
 - o no Rīgas līdz Latvijas Republikas robežai, gar PGV Rīga - Inčukalna pazemes gāzes krātuve (turpmāk – Inčulaka PGK), Pleskava-Rīga un Izborska – Inčukalna PGK ar visiem PGV atzariem;
 - o no Rīgas līdz Latvijas Republikas robežai, gar PGV Rīga - Paņeveža ar visiem PGV atzariem;
 - o no Rīgas līdz Daugavpilij, gar PGV Rīga - Daugavpils un Upmala - Rēzekne ar visiem atzariem;
 - o no Rīgas līdz Iecavai un no Iecavas līdz Liepājai, gar PGV Iecava – Liepāja ar visiem atzariem;
 - o no Rīgas līdz Bērzkgrogam un no Bērzkgroga līdz Latvijas Republikas robežai, gar PGV Vireši - Tallina ar visiem PGV atzariem.
2. Papildus lidojumi ar helikopteru sausuma un palu laikā iespējamo ugunsgrēku un plūdu kontrolei saskaņā ar Pasūtītāja iesniegto pieprasījumu.

Pakalpojuma sākums un beigas

Apsekošanas lidojumu sākums un beigas (pasažieru iekāpšana un izkāpšana) – Pasūtītāja akciju sabiedrības „Conexus Baltic Grid” Gāzes pārvades laukums, Stigu ielā 14, Rīgā.

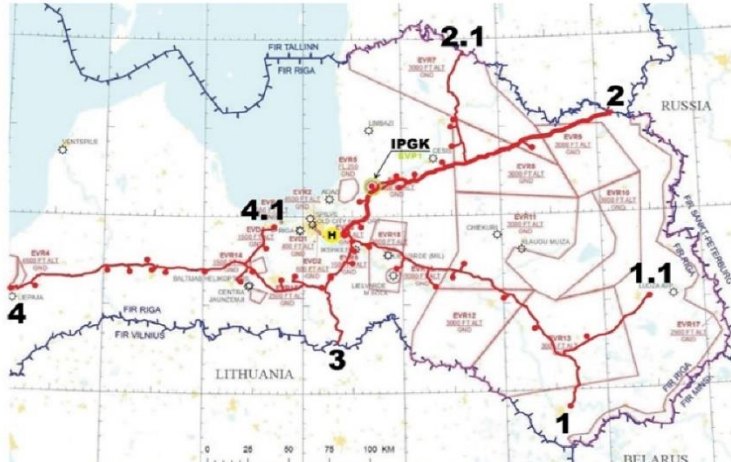
Pakalpojuma izpildes noteikumi

1. Saņemt visu veidu atļaujas, kas nepieciešamas lidojumiem ar helikopteru Latvijas Republikas teritorijā.
2. Saņemot no Pasūtītāja pieprasījumu, nodrošināt helikoptera pakalpojumus pieprasījumā norādītajā laikā un vietā.
3. Pakalpojuma izpildei norīkot apkalpes, kurām ir atbilstoša profesionālā sagatavotība konkrētā uzdevuma izpildei.
4. Izpildot darba uzdevumu, nodrošināt iespēju uzņemt uz lidaparāta borta 3 (trīs) pasažierus.
5. Lidojuma laikā ievērot tādu helikoptera kursu, augstumu un ātrumu, lai nodrošinātu Pasūtītāja speciālistiem ērtu PGV trašu un objektu vizuālo apsekošanu.
6. Saskaņā ar Pasūtītāja speciālistu norādījumiem, PGV lidojuma laikā, izpildīt nepieciešamos helikoptera manevrus virs PGV objektiem (tajā skaitā nosēšanās), lai nodrošinātu to detalizētu vizuālo apsekošanu un fotografēšanu vai video filmēšanu, nepārkāpjot ierobežojumus, lai veiktu drošu lidojumu. Galējo lēmumu, par manevra veikšanas drošumu, pieņem pilots.
7. Nodrošināt helikopteru ar atveramu lūku vai logu, lai varētu kvalitatīvi no gaisa nofotografēt vai nofilmēt PGV objektus.
8. Saskaņā ar Pasūtītāja pieprasījumu nodrošināt helikoptera apkalpes dežūras un savlaicīgu helikoptera izlidošanu ārkārtas situācijās uz PGV diennakts gaisajā laikā. Dežūras tiek nodrošinātas saskaņā ar atsevišķu vienošanos, vadoties pēc situācijas.

Pielikumā: Dabaszgāzes pārvades sistēmas karte uz 1 lp.

DABASGĀZES PĀRVADES SISTĒMA

M 1 : 300 000



APZĪMĒJUMI

- | | | | |
|--|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| Valsts robeži | Drošības un izolācijas | Daļēji pārvaldes galotnes | Gāzes regulēšanas stacijas (GRS) |
| Pārvaldes robeži | Valsts galvenie autoceļi un dzelzceļi | Pārvaldes galotņu virzieni | 1 Rīga-1 |
| Drošības, izolācijas, tehniskās robežlīnijas un aizsardzības līnijas | 1. šķirnes autoceļi un tālrunu tīkls | Gāzesvadotājus, ierīces | 2 Rīga-2 |
| 2. šķirnes autoceļi | Izmeklējamās gāzes vadotāves | Gāzes regulēšanas stacijas | 3 Ziemeļi |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 4 Ventspils |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 5 Kurzeme |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 6 Rēzekne |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 7 Sigulda |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 8 Valmiera |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 9 Cēsis |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 10 Pļaviņas |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 11 Lode |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 12 Valmiera-2 |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 13 Rēzekne-2 |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 14 Ulmāne |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 15 Salaspils |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 16 Ziemeļi |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 17 Jūrmala-2 |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 18 Jūrmala-3 |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 19 Mārupis |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 20 Dabule |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 21 Kuldīga |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 22 Rūjiena |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 23 Rūjiena-2 |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 24 Rūjiena-3 |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 25 Salaspils |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 26 Līvoni |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 27 Jūrmala |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 28 Pilsdārzeņi |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 29 Rūjiena |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 30 Dabule |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 31 Ozols |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 32 Rūjiena |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 33 Alūksne |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 34 Kuldīga |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 35 Viesīte |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 36 Jūrmala |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 37 Līvoni |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 38 Pilsdārzeņi |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 39 Rūjiena |
| Pasaules robeži | Gāzes regulēšanas stacijas | Gāzes regulēšanas stacijas | 40 Dabule |

LIETUVA

IGAUNĪJA

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (FORMA)

<Kandidāta nosaukums> piedāvā veikt Sarunu procedūras „Aviācijas pakalpojumi, izmantojot helikopteru” ID Nr. PRO-2022/289, tehniskajā specifikācijā minēto pakalpojumu par šādām izmaksām:

N.p.k.	Pakalpojums	Cena, EUR bez PVN
1.	Lidojuma vienas stundas maksa no akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid" laukuma Stigu ielā 14, Rīgā gar PGV trasēm un atpakaļ	
2.	Helikoptera pārlidojuma no bāzēšanās vietas līdz akciju sabiedrības "Conexus Baltic Grid" laukumam Stigu ielā 14, Rīgā un atpakaļ vērtība	

Finanšu piedāvājumā iekļautas visas izmaksas, kas nepieciešamas iepirkuma līguma izpildei.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Paraksts: _____

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____

4. pielikums

Atklātas sarunu procedūras "Aviācijas pakalpojumi, izmantojot helikopteru"
nolikumam (Identifikācijas Nr. PRO-2022/289)

KANDIDĀTA PIEREDZES APRAKSTS (VEIDLAPA)

Nr.p.k.	Pasūtītājs * (nosaukums)	Līguma darbības periods *	Līguma priekšmeta apjoms, līgumcena un apraksts*	Pasūtītāja kontaktpersona (vārds, uzvārds, ieņemamais amats, tālruna numurs, e- pasts)*, ***
1.	...			
...				

* - visi lauki aizpildāmi obligāti;

*** - Iepirkuma komisijai ir tiesības sazināties ar norādīto kontaktpersonu atsauksmes vai papildus informācijas iegūšanai.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pilnvarotās personas paraksts un komercsabiedrības zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____

**KANDIDĀTA PIEDĀVĀTO SPECIĀLISTU (PILOTU) PIEREDZES UN
KVALIFIKĀCIJAS APRAKSTS (VEIDLAPA)**

I. Piedāvāto pilotu pieredze:

Nr.p.k.	Speciālista vārds, uzvārds*	Pieredzes apraksts (sniedzamo pakalpojumu veids), Pasūtītāja nosaukums*	Pakalpojumu sniegšanas periods (mēnesis/gads)*	Sniegto pakalpojumu apjoms un apraksts*	Pasūtītāja kontaktpersona (vārds, uzvārds, ieņemamais amats, tālruņa numurs, e- pasts)* · ***
1.		...			
...					

* - visi lauki aizpildāmi obligāti;

*** - Iepirkuma komisijai ir tiesības sazināties ar norādīto kontaktpersonu atsauksmes vai papildus informācijas iegūšanai.

II. Informācija par piedāvāto speciālistu (pilotu) kvalifikāciju: _____

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pilnvarotās personas paraksts un komercsabiedrības zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____

2022. gada _____ Nr. _____

/Sagatavošanas vieta/

Adresāts: **Akciju sabiedrība "Conexus Baltic Grid"
Stigu iela 14, Rīga, LV-1021**

Sarunu procedūra „Aviācijas pakalpojumi, izmantojot helikopteru”, ID Nr. PRO-2022/289

**SPECIĀLISTA (PILOTA)
APLIECINĀJUMS**

Ar šo es, <speciālista vārds, uzvārds>, apliecinu, ka līguma par _____ ietvaros piekrītu
sniegt _____ pakalpojumus.

(speciālista paraksta atšifrējums)

(paraksts)

**INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM UN
PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM KANDIDĀTS BALSTĀS**

Nr. p. k.	Apakšuzņēmējs/Per sona, uz kuras iespējām Kandidāts balstās /Nosaukums/ Vārds, uzvārds/ reģistrācijas numurs/ personas kods	Atlases prasība, kuras izpildei kandidāts balstās uz personas iespējām	Apakšuzņēmējam / Personai, uz kuras iespējām Kandidāts balstās nododamo darbu / pakalpojumu apraksts atbilstoši Tehniskajā specifikācijā norādīto pakalpojumu apjomam	Apakšuzņēmējam / Personai, uz kuras iespējām Kandidāts balstās nododamo darbu / pakalpojumu vērtība procentos (%) no kopējās iepirkuma līguma vērtības
1.	...			
2.	...			

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pilnvarotās personas paraksts un komercsabiedrības zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____

**APAKŠUZŅĒMĒJA VAI
PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM KANDIDĀTS BALSTĀS,
APLIECINĀJUMS**

Ar šo [apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese] apliecina, ka, ja kandidāts [nosaukums, reģ.Nr., juridiskā adrese] tiks atzīts par uzvarētāju Sarunu procedūrā "Aviācijas pakalpojumi, izmantojot helikopteru" (ID Nr. PRO-2022/289) ietvaros, mēs kā apakšuzņēmējs / persona, uz kuras iespējām kandidāts balstās, apņemamies:

1. veikt šādus darbus / sniegt pakalpojumus saskaņā ar Nolikuma 2. pielikumu:

_____;

2. nodot kandidāta rīcībā šādus resursus iepirkuma līguma izpildei:

_____.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Pilnvarotās personas paraksts un komercsabiedrības zīmogs

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: _____

Datums: _____